

TOELICHTING RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN ZITTING VAN 15/06/2026

De vergadering wordt geopend door de voorzitter aansluitend op de schorsing van de gemeenteraad.

1 Notulen en zittingsverslag raad voor maatschappelijk welzijn van 18 mei 2026 - Goedkeuring

Besluit:

Enig artikel.

De notulen en het zittingsverslag van de raad voor maatschappelijk welzijn van 18 mei 2026 worden goedgekeurd.

Feiten en Context

Op 18 mei 2026 vond een raad voor maatschappelijk welzijn plaats waarvan de notulen en het zittingsverslag in een volgende zitting moeten worden goedgekeurd.

De notulen zijn terug te vinden in bijlage, het zittingsverslag werd gepubliceerd op de gemeentewebsite en is raadpleegbaar via <https://www.kontich.be/zittingsverslagen-raden>

Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; Art. 32 en 74

Juridische grond

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; Art. 277 §1 en 278 §1
- Het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn, zoals goedgekeurd op 20 januari 2025

Bijlagen

20260518_RMW_notulen.pdf

2 Jaarrekening 2025, deel OCMW - Goedkeuring

Besluit:

Enig artikel.

De jaarrekening 2025 bestaande uit de doelstellingenrealisatie, de doelstellingenrekening, de financiële toestand per 31/12, de exploitatie-, investering- en liquiditeitenrekening, de balans en de staat van opbrengsten en kosten, wordt goedgekeurd:

Budgettair resultaat van het boekjaar: - € 1.284.375 (schema J2 - rubriek V)

Beschikbaar budgettair resultaat: - € 1.778.172 (schema J2 - rubriek IX)

Autofinancieringsmarge: + € 1.854.415 (schema J2 - AFM)

Balanstotaal per 31/12: + € 138.809.120 (schema J4)

Staat van opbrengsten en kosten per 31/12: overschot van het boekjaar: - € 222.845 (schema J5 - rubriek III)

Feiten en Context

De jaarrekening van het af te sluiten boekjaar dient voor 30 juni van het volgende boekjaar goedgekeurd te worden.

De volgende documenten vindt u in bijlage en kunnen ook geraadpleegd worden via <https://kontich.beleidsportaal.be/>:

- Jaarrekening Gemeente en OCMW 2025
- Jaarrekening Gemeente en OCMW 2025 – Toelichting

Bevoegdheid

- De raad is bevoegd om de jaarrekening vast te stellen.
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; Art. 56

Juridische grond

- Artikel 78, lid 2, 4° van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de beleidsrapporten worden vastgesteld door de OCMW-raad.
- Artikelen 260 en 261 van het decreet lokaal bestuur bepalen dat de jaarrekening wordt goedgekeurd voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft. De jaarrekening bestaat uit de een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

Inspraak en advies

De jaarrekening 2025 wordt toegelicht door de financieel directeur op de raadscommissie omgeving en bestuurlijke organisatie.

Argumentatie

De beleidsrapporten van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn zijn het meerjarenplan, de aanpassingen van het meerjarenplan en de jaarrekening. Deze vormen een geïntegreerd geheel.

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen over hun deel van elk beleidsrapport.

Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.

Bijlagen

Jaarrekening 2025 GEM en OCMW.pdf, Toelichting Jaarrekening 2025 GEM en OCMW.pdf

3 IGEAN dienstverlening - Algemene Vergadering van 25 juni 2026 - Goedkeuring

Besluit:

Artikel 1.

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de volledige dagorde van de jaarvergadering van IGEAN dienstverlening die zal gehouden worden in de burelen van IGEAN, Doornaardstraat 60 te 2160 Wommelgem op donderdag 25 juni 2026 om 19 uur, evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2025
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2025
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2025
5. Aanduiding van bestuurders met raadgevende stem ter vervanging

Art. 2.

De vertegenwoordiger van het OCMW, **Ann Dierickx met als plaatsvervanger Felicia Van Thuyn**e, wordt gemandateerd om op de jaarvergadering van IGEAN dienstverlening van 25 juni 2026 deel te nemen aan de bespreking over de in artikel 1 vermelde agendapunten en te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig dit besluit en verder al het nodige te doen om de volledige agenda af te werken.

Art. 3.

Een uittreksel van onderhavige raadsbeslissing zal digitaal aan IGEAN dienstverlening worden bezorgd.

Feiten en Context

Algemeen

Met het K.B. van 3 januari 1969 werd overgegaan tot de oprichting van de coöperatieve vennootschap Intercommunale Grondbeleid en Expansie Antwerpen, verder IGEAN cv genoemd, gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 8 juli 1969.

Op de buitengewone algemene vergadering van 8 november 2003 werd IGEAN cv omgevormd tot een dienstverlenende vereniging IGEAN dienstverlening, gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 19 december 2003.

Met de beslissing van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken van 1 april 2004 werden de wijzigingen van de statuten en de omvorming van IGEAN cv in een dienstverlenende vereniging goedgekeurd.

Op de buitengewone algemene vergadering van 15 juni 2007 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 13 augustus 2007 onder nr. 07120366.

Op de buitengewone algemene vergadering van 18 december 2013 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 10 april 2014 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse rand.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17 juni 2016 werd de statutenwijziging en verlenging van IGEAN dienstverlening tot 21 juni 2034 goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 3 oktober 2016 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de buitengewone algemene vergadering van 19 december 2018 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 19 maart 2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de algemene vergadering van 28 juni 2019 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 23 oktober 2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de algemene vergadering van 19 juni 2020 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening in het kader van de zelfstandige groepering goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 25 januari 2021 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de algemene vergadering van 25 juni 2021 werd een statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd in functie van het digitaal vergaderen. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 23 november 2021 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17 december 2025 werd een statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd met diverse aanpassingen ter vereenvoudiging van de werking.

Het OCMW is lid bij IGEAN dienstverlening.

Jaarverslag en jaarrekening

Artikel 454 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat de jaarrekeningen vastgesteld worden door de algemene vergadering in de loop van het eerste semester van het volgende boekjaar aan de hand van een verslag van de raad van bestuur.

Artikel 35 van de statuten van IGEAN dienstverlening bepaalt dat de jaarvergadering elk jaar in de loop van het tweede kwartaal verplicht bijeenkomt. Op deze vergadering wordt de jaarrekening vastgesteld aan de hand van het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de revisor.

De raad van bestuur van 29 april 2026 heeft haar goedkeuring gehecht aan het jaarverslag 2025 evenals aan de jaarrekening 2025. De jaarvergadering verleent kwijting aan de leden van de raad van bestuur en de revisor.

Raad van bestuur - benoemen bestuurder(s) met raadgevende stem ter vervanging

Overeenkomstig artikel 440, 4de lid van het decreet lokaal bestuur kunnen aan de vergaderingen van de raad van bestuur worden deelgenomen door rechtstreeks door verschillende gemeenten aangewezen afgevaardigden die lid zijn met raadgevende stem.

De statuten vermelden de criteria die bepalend zijn voor de wijze van aanwijzing van die afgevaardigden, die altijd raadsleden zijn die in de betrokken gemeenten verkozen zijn op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 15§2 van de statuten van IGEAN dienstverlening geeft concreet uitvoering aan voormelde bepaling van het decreet lokaal bestuur.

Er kunnen maximaal 3 bestuurders met raadgevende stem benoemd worden.

Indien maximaal drie (3) afgevaardigde worden voorgedragen, dan neemt de algemene vergadering akte van betrokken gemeenteraadsbeslissingen en wonen de aldus voorgedragen leden met raadgevende stem vanaf dat ogenblik de zittingen van de raad van bestuur bij.

Indien meer dan drie (3) afgevaardigden worden voorgedragen, dan neemt de algemene vergadering akte van de betrokken gemeenteraadsbeslissingen en wordt er een rangorde gemaakt op basis van de volgende criteria in dalende volgorde:

1. het geslacht dat het minst vertegenwoordigd is in de raad van bestuur
2. de jongste kandidaat.

De eerste drie (3) volgens deze rangorde gerangschikte afgevaardigden wonen vanaf dat ogenblik de raad van bestuur bij als lid met raadgevende stem.

Gelet op de voordracht van meer dan 3 afgevaardigden bij het begin van de nieuwe legislatuur 2025-2030, heeft de buitengewone algemene vergadering van 12 maart 2025 en de algemene vergadering van 19 juni 2025 akte genomen van de rangorde van de voorgedragen kandidaat-bestuurders met raadgevende stem en volgende kandidaten aangeduid als lid van de raad van bestuur met raadgevende stem: Kato Broos, Anke Muylle en Zoë Helsen.

Gelet op het ontslag van Kato Broos als gemeenteraadslid voor de gemeente Brasschaat op 26 januari 2026.

Gelet op de rangorde van de overige voorgedragen afgevaardigden, waaruit blijkt dat Charlotte Beyers, gemeente Brecht, de eerstvolgende gerangschikte kandidaat is. Charlotte Beyers wenst het mandaat op te nemen.

Aan de jaarvergadering van 25 juni 2026 wordt gevraagd over te gaan tot aanduiding van Charlotte Beyers als lid van de raad van bestuur met raadgevende stem.

Uitnodiging algemene vergadering - dagorde

De raad van bestuur van 29 april 2026 heeft beslist om de jaarvergadering van 25 juni 2026 om 19 uur te organiseren in de burelen van IGEAN, Doornaardstraat 60 te 2160 Wommelgem.

De dagorde werd als volgt vastgelegd:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2025
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2025
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2025
5. Aanduiding van bestuurders met raadgevende stem ter vervanging.

Met het schrijven van IGEAN dienstverlening van 30 april 2026 werd de uitnodiging en de dagorde voor de jaarvergadering van 25 juni 2026 aan alle deelnemers bezorgd.

Volgende documenten werden op dat ogenblik via het infonet ter beschikking gesteld van de deelnemers:

1. uittreksels uit de beslissingen van de raad van bestuur van 29 april 2026
2. het jaarverslag 2025 met de jaarrekening 2025.

Vertegenwoordiger en mandaat algemene vergadering

De raad voor maatschappelijk welzijn heeft met een afzonderlijk besluit de vertegenwoordiger van het OCMW voor de algemene vergadering van IGEAN dienstverlening reeds aangeduid.

Artikel 432 van het decreet en artikel 33§1 van de statuten bepalen dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Met deze beslissing wordt aan deze vertegenwoordiger een mandaat gegeven.

Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; Art. 77-78

Juridische grond

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- Statuten van IGEAN dienstverlening

Inspraak en advies

Toelichting en bespreking van het jaarverslag 2025 en de jaarrekening 2025 op de raad van bestuur van 29 april 2026

Financiële weerslag - BBC

De jaarvergadering heeft op zich geen financiële gevolgen voor het bestuur.

Bijlagen

AV DV 20260625 cijfergegevens inwoners en kapitaal 20250101.pdf, AV DV 20260625 jaarverslag 2025 na goedkeuring rvb 20260429.pdf, AV DV 20260625 uitnodigingsbrief met agenda.pdf, AV DV 20260625 uittreksel rvb 20260429 punt 3 agenda.pdf, AV DV 20260625 uittreksel rvb 20260429 punt 4 ontwerp jaarverslag 2025.pdf, AV DV 20260625 uittreksel rvb 20260429 punt 5 ontwerp jaarrekening 2025.pdf

4 IGEAN milieu & veiligheid - Algemene Vergadering van 25 juni 2026 - Goedkeuring

Besluit:

Artikel 1.

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de volledige dagorde van de jaarvergadering van IGEAN milieu & veiligheid die zal gehouden worden in de burelen van IGEAN, Doornaardstraat 60 te 2160 Wommelgem op donderdag 25 juni 2026 om 19 uur, evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2025
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2025
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2025
5. Aanduiding van bestuurders met raadgevende stem ter vervanging

Art. 2.

De vertegenwoordiger van het OCMW, **Ann Dierickx met als plaatsvervanger Felicia Van Thuyne**, wordt gemandateerd om op de jaarvergadering van IGEAN milieu & veiligheid van 25 juni 2026 deel te nemen aan de bespreking over de in artikel 1 vermelde agendapunten en te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig dit besluit en verder al het nodige te doen om de volledige agenda af te werken.

Art. 3.

Een uittreksel van onderhavige raadsbeslissing zal digitaal aan IGEAN milieu & veiligheid worden bezorgd.

Feiten en Context

Algemeen

Op de buitengewone algemene vergadering van IGEAN cv van 8 november 2003 werd de oprichtingsakte van de opdrachthoudende vereniging IGEAN milieu & veiligheid verleden. Op 19 december 2003 verscheen de publicatie van de oprichtingsakte en de statuten van IGEAN milieu & veiligheid in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Met de beslissing van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken van 1 april 2004 werd de oprichting en de statuten van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd.

Op de buitengewone algemene vergadering van 15 juni 2007 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 13 augustus 2007 onder nr. 07120366.

Op de buitengewone algemene vergadering van 18 december 2013 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 10 april 2014 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse rand.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17 juni 2016 werd de statutenwijziging en verlenging van IGEAN milieu & veiligheid tot 21 juni 2034 goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij

het Ministerieel Besluit van 3 oktober 2016 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de buitengewone algemene vergadering van 19 december 2018 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 27 maart 2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de algemene vergadering van 28 juni 2019 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 17 oktober 2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de algemene vergadering van 25 juni 2021 werd een statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd in functie van het digitaal vergaderen. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 23 november 2021 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17 december 2025 werd een statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd met diverse aanpassingen ter vereenvoudiging van de werking.

Het OCMW is lid bij IGEAN milieu & veiligheid.

Jaarverslag en jaarrekening

Artikel 454 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat de jaarrekeningen vastgesteld worden door de algemene vergadering in de loop van het eerste semester van het volgende boekjaar aan de hand van een verslag van de raad van bestuur.

Artikel 36 van de statuten van IGEAN milieu & veiligheid bepaalt dat de jaarvergadering elk jaar in de loop van het tweede kwartaal verplicht bijeenkomt. Op deze vergadering wordt de jaarrekening vastgesteld aan de hand van het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de revisor.

De raad van bestuur van 29 april 2026 heeft haar goedkeuring gehecht aan het jaarverslag 2025 evenals aan de jaarrekening 2025. De jaarvergadering verleent kwijting aan de leden van de raad van bestuur en de revisor.

Raad van bestuur - benoemen bestuurder(s) met raadgevende stem ter vervanging

Overeenkomstig artikel 440, 4de lid van het decreet lokaal bestuur kunnen aan de vergaderingen van de raad van bestuur worden deelgenomen door rechtstreeks door verschillende gemeenten aangewezen afgevaardigden die lid zijn met raadgevende stem.

De statuten vermelden de criteria die bepalend zijn voor de wijze van aanwijzing van die afgevaardigden, die altijd raadsleden zijn die in de betrokken gemeenten verkozen zijn op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 16§2 van de statuten van IGEAN milieu & veiligheid geeft concreet uitvoering aan voormelde bepaling van het decreet lokaal bestuur.

Er kunnen maximaal 3 bestuurders met raadgevende stem benoemd worden.

Indien maximaal drie (3) afgevaardigde worden voorgedragen, dan neemt de algemene vergadering akte van betrokken gemeenteraadsbeslissingen en wonen de aldus voorgedragen leden met raadgevende stem vanaf dat ogenblik de zittingen van de raad van bestuur bij.

Indien meer dan drie (3) afgevaardigden worden voorgedragen, dan neemt de algemene vergadering akte van de betrokken gemeenteraadsbeslissingen en wordt er een rangorde gemaakt op basis van de volgende criteria in dalende volgorde:

1. het geslacht dat het minst vertegenwoordigd is in de raad van bestuur
2. de jongste kandidaat.

De eerste drie (3) volgens deze rangorde gerangschikte afgevaardigden wonen vanaf dat ogenblik de raad van bestuur bij als lid met raadgevende stem.

Gelet op de voordracht van meer dan 3 afgevaardigden bij het begin van de nieuwe legislatuur 2025-2030, heeft de buitengewone algemene vergadering van 12 maart 2025 en de algemene vergadering van 19 juni 2025 akte genomen van de rangorde van de voorgedragen kandidaat-

bestuurders met raadgevende stem en volgende kandidaten aangeduid als lid van de raad van bestuur met raadgevende stem: Kato Broos, Anke Muylle en Zoë Helsen.

Gelet op het ontslag van Kato Broos als gemeenteraadslid voor de gemeente Brasschaat op 26 januari 2026.

Gelet op de rangorde van de overige voorgedragen afgevaardigden, waaruit blijkt dat Charlotte Beyers, gemeente Brecht, de eerstvolgende gerangschikte kandidaat is. Charlotte Beyers wenst het mandaat op te nemen.

Aan de jaarvergadering van 25 juni 2026 wordt gevraagd over te gaan tot aanduiding van Charlotte Beyers als lid van de raad van bestuur met raadgevende stem.

Uitnodiging algemene vergadering - dagorde

De raad van bestuur van 29 april 2026 heeft beslist om de jaarvergadering van 25 juni 2026 om 19 uur te organiseren in de burelen van IGEAN, Doornaardstraat 60 te 2160 Wommelgem.

De dagorde werd als volgt vastgelegd:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2025
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2025
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2025
5. Aanduiding van bestuurders met raadgevende stem ter vervanging.

Met het schrijven van IGEAN milieu & veiligheid van 30 april 2026 werd de uitnodiging en de dagorde voor de jaarvergadering van 25 juni 2026 aan alle deelnemers bezorgd.

Volgende documenten werden op dat ogenblik via het infonet ter beschikking gesteld van de deelnemers:

1. uittreksels uit de beslissingen van de raad van bestuur van 29 april 2026
2. het jaarverslag 2025 met de jaarrekening 2025.

Vertegenwoordiger en mandaat algemene vergadering

De raad voor maatschappelijk welzijn heeft met een afzonderlijk besluit de vertegenwoordiger van het OCMW voor de algemene vergadering van IGEAN milieu & veiligheid reeds aangeduid.

Artikel 432 van het decreet en artikel 34§1 van de statuten bepalen dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Met deze beslissing wordt aan deze vertegenwoordiger een mandaat gegeven.

Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; Art. 77-78

Juridische grond

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- Statuten van IGEAN milieu & veiligheid

Inspraak en advies

Toelichting en bespreking van het jaarverslag 2025 en de jaarrekening 2025 op de raad van bestuur van 29 april 2026

Financiële weerslag - BBC

De jaarvergadering heeft op zich geen financiële gevolgen voor het bestuur.

Bijlagen

AV MV 20260625 cijfergegevens inwoners en kapitaal 20250101.pdf, AV MV 20260625 jaarverslag 2025 na goedkeuring rvb 20260429.pdf, AV MV 20260625 uitnodigingsbrief met agenda.pdf, AV MV 20260625 uittreksel punt 3 agenda.pdf, AV MV 20260625 uittreksel punt 4 ontwerp jaarverslag 2025.pdf, AV MV 20260625 uittreksel punt 5 ontwerp jaarrekening 2025.pdf

5 Activering - Jaarverslag en jaarrekening ZORA Werkt! - Goedkeuring

Besluit:

Artikel 1.

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het jaarverslag 2025 van de interlokale vereniging ZORA Werkt! goed.

Art. 2.

De raad keurt de jaarrekening 2025 van de interlokale vereniging ZORA Werkt! goed.

Feiten en Context

ZORA Werkt! is de integratie van de dienstverlening rond Wijk-werken, arbeidstrajectbegeleiding & activatie en omvat tevens de regierol sociale economie. Volgende gemeenten van de Zuidostrand Antwerpen maken deel uit van de vereniging: Boechout, Edegem, Hove, Kontich, Lint, Wommelgem en Mortsel. De beherende gemeente is lokaal bestuur Mortsel.

In de lopende overeenkomst met statutaire draagkracht van de interlokale vereniging "ZORA Werkt!" werd bepaald dat het beheerscomité de begroting, de rekening alsook het inhoudelijk verslag vaststelt en ze ter goedkeuring voorlegt aan de raden van de deelnemende besturen. Bijgevoegde documenten lichten de verschillende onderwerpen toe. Ze werden op het beheerscomité van 27 maart 2026 goedgekeurd. Het jaarverslag 2025 werd op het beheerscomité van 8 mei 2026 goedgekeurd.

Bevoegdheid

Artikel 10 van de overeenkomst met statutaire draagkracht van de interlokale vereniging "Zora Werkt!" bepaalt dat het beheerscomité de begroting, de rekening alsook het inhoudelijk verslag vaststelt en ze ter goedkeuring aan de raden van de deelnemende bestuur voorlegt.

Juridische grond

Artikel 393 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat in de statuten wordt vastgelegd hoe de jaarlijkse evaluatie door de gemeenteraden, de opmaak van de rekeningen en de bestemming van het resultaat, de financiële controle, de vereffening zal gebeuren.

Inspraak en advies

Beheerscomité ZORA Werkt! 27 maart en 8 mei 2026

Financiële weerslag - BBC

De jaarrekening omvat de uitgaven en ontvangsten van ZORA Werkt!, wat een samenvoeging is van ZORA Wijkwerken en ZORA ATB. De ontvangsten omvatten de verschillende projectsubsidies en de ontvangsten van de VDAB voor wijkwerken. De uitgaven omvatten de personeelskosten, overheadkosten en algemene werkingsuitgaven.

De jaarrekening 2025 eindigde met een negatief resultaat. Conform de afspraken gemaakt in het beheerscomité wordt er, indien het gecumuleerd resultaat negatief is, aan de deelnemende besturen van ZORA Werkt een bijdrage gevraagd om tot een break-even situatie te komen.

Bijdrage Kontich voor 2025 = € 112.443,88 (zie ook jaarrekening ZW en lokaal bestuur Kontich)

Bijlagen

2025 Jaarverslag ZORA Werkt!.pdf, ZORA WERKT JR 2025 - toelichting.pdf, ZORA WERKT JR 2025.pdf

6 Activering - Eindverslag Lokaal Activeringspact 2 ZORA Werkt! - Goedkeuring

Besluit:

Enig artikel.

De raad voor maatschappelijk welzijn hecht goedkeuring aan het indienen van het inhoudelijk en financieel eindrapport, zoals gevoegd als bijlage bij dit besluit, voor het project binnen de oproep 'Lokaal Activeringspact 2' vanuit de samenwerking tussen de OCMW's van Boechout, Edegem, Hove, Kontich, Lint, Mortsel en Wommelgem.

Feiten en Context

Op 14 juli 2023 keurde de Vlaamse Regering, op initiatief van ministers Jo Brouns en Bart Somers, de oproep van het Lokaal Activeringspact goed. Deze oproep heeft als doel lokale besturen financieel te ondersteunen en te stimuleren om extra inspanningen te leveren voor de activering van (equivalent) leefloongerechtigden. Het uiteindelijke doel is een hogere uitstroom naar werk van deze doelgroep op Vlaams niveau.

Via deze oproep stelt de Vlaamse Regering tijdelijk extra middelen ter beschikking om de activering van (equivalent) leefloongerechtigden te stimuleren. Elke projectaanvraag diende volgende gegevens te bevatten:

- een uitstroomengagement;
- een door de VDAB ondertekend en geadviseerd plan van aanpak;
- een kostenverantwoording op hoog niveau.

Het uitstroomengagement (KPI) bevat een ambitie om het aantal (equivalent) leefloongerechtigden in het werkingsgebied dat men kan en wil laten uitstromen naar werk, bovenop de Vlaamse gemiddelde duurzame uitstroom naar werk van 20%, te verhogen. Dit percentage vormt de lat vanaf wanneer in deze oproep bijkomende uitstroom naar werk wordt geteld. De duurzame uitstroom naar werk wordt enkel berekend voor de (equivalent) leefloongerechtigde personen die bij de VDAB zijn ingeschreven.

De OCMW's van Boechout, Edegem, Hove, Kontich, Lint, Mortsel en Wommelgem werken samen binnen de ILV ZORA Werkt! en dienen gezamenlijk een projectaanvraag in. Het project wordt uitgevoerd door de ILV ZORA Werkt! en haar medewerkers. Lokaal bestuur Mortsel treedt op als promotor en dient de projectaanvraag in en staat in voor de verantwoording ervan.

Het partnerschap gaat het in de projectoproep voorziene trekkingsrecht voor het werkingsgebied aan en het daarbij horende subsidiebedrag van € 1000 per bijkomend duurzaam geactiveerde (equivalent) leefloongerechtigde. Het partnerschap beoogt een duurzame tewerkstelling van 263 (equivalent) leefloongerechtigde personen in het werkingsgebied (december 2023). De financieringsdrempel is 127 te activeren personen, wat 20% van het totaal van 629 (equivalent) leefloongerechtigde personen is. Het partnerschap engageert zich om bovenop die drempel 136 personen bijkomend te activeren.

Bij goedkeuring van het projectvoorstel door de beheersautoriteit krijgt het partnerschap € 136.152,10 subsidie toegewezen. De te maken kosten en personeelsinzet gebeuren vanuit de ILV ZORA Werkt!. Na afloop van het project legt elke partner een inhoudelijke en financiële eindrapportering ter goedkeuring voor bij de gemeenteraad of de raad voor maatschappelijk welzijn. Het eindrapport bestaat uit een financieel verslag met gedetailleerd overzicht van gemaakte kosten en een inhoudelijk eindverslag met een omschrijving van de uitvoering van de activiteiten en de resultaten van het project met betrekking tot het uitstroomengagement.

Het uitgangsprincipe blijft pro rato resultaatsfinanciering. Indien de vooropgestelde KPI niet behaald wordt, kan er toch een uitbetaling plaatsvinden indien dit te wijten is aan externe factoren of indien er substantiële vooruitgang werd geboekt in de activeringsgraad. In die gevallen kan tot 50% van het aangegane engagement verantwoord worden op basis van gemaakte kosten en een activiteitenverslag (= 50% subsidiegarantie).

Indien het partnerschap tijdens de projectperiode van 1 december 2024 tot 30 november 2025 kosten kan aantonen voor € 136.152,10, ontvangt het:

- bij het realiseren van een uitstroom van 263 personen: € 136.152,10;
- bij het realiseren van een uitstroom van 128 personen (127 + 1): € 68.076,05 (50% garantie);
- bij het realiseren van een uitstroom van 127 personen: € 0.

Het totale uitstroomengagement van 263 personen komt neer op 42% van het totaal aantal (equivalent) leefloongerechtigde personen, wat een bijzonder hoge lat is. We gaan ervan uit dat we in de praktijk eerder de 50% garantie regel zullen ambiëren. Deze regeling houdt in dat indien 20% (drempel) + 1 van het aantal (equivalent) leefloners geactiveerd wordt (128 personen) en we effectief € 136.152,10 kosten aantonen, we 50% van de subsidie ontvangen.

Dit komt neer op een cofinanciering van 50% waartegenover we reguliere middelen inzetten. Er wordt bijgevolg één medewerker uit de werking ZORA Werkt ingezet om één bijkomende medewerker gefinancierd te krijgen. Indien we de uitstroomdrempel van 128 personen niet realiseren wordt het partnerschap niet gefinancierd. De met het project gemaakte kosten (50%) worden in dat geval toegevoegd aan de overhead kost van ZORA Werkt.

Het actieplan richt zich op de volgende thema's om de snelste weg naar werk voor de doelgroep te realiseren:

- werkgeversbenadering: promoten van inclusief ondernemen door bedrijfsbezoeken, inhouse jobmatchingevents bij organisaties, en het organiseren van stages. Inzet: 1 VTE jobhunter, € 70.000;
- taalcoaching NT2: ondersteunen van organisaties om belemmeringen om anderstaligen tewerk te stellen weg te werken. Inzet: 0,5 VTE taalcoach, € 35.000;
- indicering: ondersteuning van het indiceringsproces zodat leefloners sneller in collectief of individueel maatwerk instromen. Inzet: 0,5 VTE rapporteerder ICF, € 35.000.

Resultaten

Financiële rapport:

Uit het financieel eindrapport blijkt een kostentotaal van € 173.845,08 wat boven het aan te tonen minimum van € 136.000 ligt.

Uitstroomresultaten: Uit de laatste meting (31 maart 2026) blijkt dat 231 (= Vlaams gemiddelde van 127 + 104 bijkomende) leefloongerechtigden zijn uitgestroomd naar duurzaam werk, zijnde 88% van het totaal beoogde engagement. Ten opzichte van de controle groep van december 2023 cijfers POD (629 personen) is 37% uitgestroomd naar duurzaam werk en ten opzichte van het aantal bij VDAB gekende (equivalent) leefloongerechtigden is 25,4% uitgestroomd wat ruim boven het Vlaamse gemiddelde van 20% ligt.

Financiering: Aangezien uit de laatste meting blijkt dat er 104 leefloongerechtigde werkzoekenden bovenop het Vlaamse gemiddelde van 20% (127) zijn doorgestroomd naar duurzaam werk en we voldoende kosten kunnen aantonen ontvangen we een projectfinanciering van € 104.000. De beoogde bijkomende inzet in ZORA Werkt! van de 1 VTE jobhunter (kostprijs € 70.000) wordt bijgevolg volledig gefinancierd via de projectsubsidies, daarbij komt nog € 34.000 voor de reguliere werking van ZORA Werkt!.

Het financieel en inhoudelijk eindrapport is toegevoegd als bijlage.

Ondanks de intensieve samenwerking tussen ZORA Werkt!, VDAB en de sociale diensten van de lokale besturen en de bijkomende inspanningen rond activering, behalen we de vooropgestelde ambitie van 263 personen niet. De oorzaak hiervan is de kwalitatieve mismatch tussen de gevraagde competenties in openstaande vacatures en de aanwezige competenties bij leefloongerechtigde werkzoekenden. Met name het ontbreken van minimaal vereiste kennis van de Nederlandse taal, noodzakelijke technische competenties, beschikken over het juiste opleidingsniveau/diploma/getuigschrift/rijbewijs zijn hiervan de redenen. Maar ook andere niet werkgerelateerde factoren zijn aanleiding om niet door te stromen naar duurzaam werk.

Onvoldoende contingenten/openstaande vacatures binnen maatwerkbedrijven, urgente woningnood waardoor de zoektocht naar een geschikte woning alle tijd en energie opsloort (housing first principe), beperkt netwerk van de werkzoekende in combinatie met ontbreken van kinderopvang waardoor avond/weekendwerk voor praktische uitdagingen zorgt. De aanwezigheid van personen met complexe multiproblematieken in de regio maakt dat een deel van de leefloongerechtigden niet in een activeringstraject opgenomen wordt of met wie nog geen doorstroomresultaat behaald kan worden. Voor deze doelgroep wordt eerst ingezet op sociale inclusie via het Lokale Partnerschap ZORA Op weg!. Door het team van arbeidsbegeleiders van ZORA Werkt! uit te breiden met specialisten (jobhunter, indiceerder, taalcoach) en samen te werken met VDAB, zetten we stappen om leefloongerechtigden sneller en beter te begeleiden naar duurzaam werk. Ook na 2025 zetten we via de inzet van jobhunter, indiceerder en taalcoaching in op bijkomende inspanningen rond activering van leefloongerechtigden.

Bevoegdheid

Artikel 41 §1 5° van het decreet lokaal bestuur: de raad is bevoegd voor het goedkeuren van beheersovereenkomsten en samenwerkingsovereenkomsten. De bevoegdheden als vermeld in artikel 196, 234 en 247 kunnen niet worden toevertrouwd aan het college van burgemeester en schepenen.

Juridische grond

- Wet betreffende het recht op maatschappelijke integratie van 26 mei 2002

- Het besluit van de Vlaamse Regering van 14 juli 2023 waarin goedkeuring werd gehecht aan de oproep 'Lokaal activeringspact'
- Het besluit van het vast bureau van 7 oktober 2024 waarin goedkeuring werd gehecht aan het indienen van een projectaanvraag voor de oproep 'Lokaal Activeringspact' vanuit de samenwerking tussen de OCMW's van Boechout, Edegem, Hove, Kontich, Lint, Mortsel en Wommelgem en waarin het actieplan en het financieel afsprakenkader werd goedgekeurd

Bijlagen

LAP2 - plan van aanpak - Zora Werkt!.pdf, Lokaal Activeringspact 2 ZORA Werkt financieel afsprakenkader (1).pdf, Lokaal Activeringspact 2 ZORA Werkt financieel eindverslag.pdf, Lokaal Activeringspact 2 ZORA Werkt inhoudelijk eindverslag.pdf, Oproep 2_BIS_Lokaal_Activeringspact.pdf

7 Veilig Huis Antwerpen samenwerkingsovereenkomst - Engagementsverklaring - Financiering - Goedkeuring

Besluit:

Artikel 1.

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de samenwerking met Veilig Huis Antwerpen.

Art. 2.

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de kaderovereenkomst inzake inrichting en financiering Veilig Huis Antwerpen en keurt de engagementsverklaring via de gemeenteraad goed.

Feiten en Context

Uit een recent onderzoek (2024) naar gendergerelateerd geweld blijkt dat maar liefst 32,2% van de vrouwen en mannen in België slachtoffer werd van minstens één vorm van partnergeweld (psychologisch, fysiek en/of seksueel). Daarnaast blijkt dat 34,2% ooit slachtoffer werd van ouderlijk geweld (fysiek en/of psychologisch) in de kindertijd. Dat betekent dat er gemiddeld achter 1 op 3 voordeuren, ook in onze gemeente, sprake is van geweld.

Vaker wel dan niet blijft het geweld verborgen voor de buitenwereld. En juist daarom heeft het onze aandacht zo nodig. Want iedereen heeft recht op een leven zonder geweld. Tegelijk zijn er geen gemakkelijke oplossingen, aangezien het om erg complexe en hardnekkige situaties gaat. Voor individuele professionals en diensten is het bijna onmogelijk om het geweld enkel met hun eigen middelen en expertise op te lossen. Het is daarom essentieel dat overheden, politie, justitie en hulpverlening nauw samenwerken aan een integrale aanpak.

Deze samenwerking willen we vormgeven door mee in te stappen in de werking van Veilig Huis Antwerpen. Binnen dit samenwerkingsverband werken we dan intensief samen met politie, justitie, hulp- en dienstverlening, justitiehuisen, (geestelijke) gezondheidszorg... om dit bijzonder complex en omvangrijk maatschappelijk probleem van intrafamiliaal geweld aan te pakken.

We doen dit door financiering via een samenwerking met de gemeenten behorende onder het werkingsgebied van politiezone Hekla via een groeiscenario. We engageren ons om minimaal 50% van de gevraagde personeelsinzet te realiseren in 2027 met een stapsgewijze uitbreiding richting volledige uitrol tegen uiterlijk 2029.

Bij een volledig financieel engagement vanuit de lokale besturen kan spoor 2 volledig uitgerold worden in de Hekla gemeenten door een investering in 1.5 VTE.

Voorstel voor 2027 via het groeiscenario: 0.75 VTE (dit is 50% van 1.5, onderling verdeeld aan de hand van het inwonersaantal per gemeente) voor de functie van casusondersteuner, waarbij dit personeelslid in dienst is van de Vlaamse overheid, het Agentschap Justitie en Handhaving, en ter beschikking wordt gesteld binnen Veilig Huis Antwerpen voor de functie van casusondersteuner voor het werkingsgebied van politiezone Hekla.

Het verdere groeiscenario wordt jaarlijks geëvalueerd door de lokale besturen en Veilig Huis.

Voorstel tijdlijn:

- 2026 Besluit 50% instap + start aanwervingen

- 2027 Opstart Spoor 2 - eerste dossiers Hekla
- 2028 Evaluatie + uitbreidingsbesprekingen
- 2029 Uitrol naar 100% (1.5 VTE)

Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; Art. 78

Juridische grond

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten
- Het decreet tot oprichting en regeling van de Veilige Huizen van 27 maart 2024

Financiële weerslag - BBC

Geraamde kost (indicatief) voor 1.5 VTE bedraagt:

- € 100.410 aanwervingskost
- € 9000 werkingskost

Totale kost: € 109.411, dit wordt verdeeld rekening houdend met het inwonersaantal ongeveer als volgt:

Gemeente	VTE	Kost (€)
Hove	0.15	€ 11.016
Edegem	0.45	€ 32.861
Kontich	0.45	€ 32.663
Lint	0.15	€ 11.031
Aartselaar	0.3	€ 21.840

Capaciteit: 1 VTE = 30-45 dossiers/jaar

Hekla(1.5 VTE) = 45-68 dossiers /jaar

Gemiddeld vier personen per dossier --> 180-272 personen/jaar ondersteund door een lokale casuondersteuner bij 1.5 VTE

Voorstel voor 2027: 0.75 VTE:

Gemeente	VTE	Kost (€)
Hove	0.08	€ 5670
Edegem	0.23	€ 16.887
Kontich	0.23	€ 16.755
Lint	0.08	€ 5681
Aartselaar	0.15	€ 11.213

Totaal groeistap: € 56.206

Argumentatie

Intrafamiliaal geweld is een groeiend maatschappelijk probleem. In de provincie Antwerpen zien we dat intrafamiliaal geweld in elke politiezone een aanzienlijk deel van de politionele cijfers uitmaakt en dat deze cijfers helaas stijgen. De afgelopen jaren waren er in de provincie Antwerpen jaarlijks ruim 7000 feiten van intrafamiliaal geweld (cf. Statistiek Federale Politie).

Een gezamenlijke aanpak op verschillende beleidsniveaus is noodzakelijk om de problematiek aan te pakken en te investeren in toekomstige generaties, doordat de intergenerationele overdracht van geweldspatronen kan worden verminderd.

Lokale besturen en politie kunnen intrafamiliaal geweld beter aanpakken door samenwerking met Veilig Huis. Samenwerking creëert synergie: door de expertise en aanpak van verschillende partnerorganisaties te bundelen, wordt het gezamenlijke effect veel groter dan de inspanningen van elke partner afzonderlijk. Dankzij de intersectorale aanpak kunnen we de sterktes van alle betrokken sectoren benutten om geweld duurzaam te stoppen.

De meerwaarde van een samenwerking tussen veilig huis en lokale besturen zit in volgende zaken:

- Aanwezigheid in de gemeente(n): lokale aanwezigheid vanuit Veilig Huis zorgt voor intensieve samenwerking met het lokaal bestuur en met lokale politie, en de integratie van (expertise over) de aanpak van intrafamiliaal geweld in lokale netwerken.

- Lokale verankering: lokale verankering van de aanpak maakt dat ingespeeld wordt op lokale noden én gebruik gemaakt wordt van expertise en netwerk van Veilig Huis. Veilig Huis zorgt voor uitrol van expertise, via tools, opleidingen en het delen van goede praktijken.
- Verbinding tussen de lokale eerste lijn en Veilig Huis: ondersteuning voor eerstelijnsprofessionals bij de aanpak van intrafamiliaal geweld (detectie, bespreekbaar maken, zorg, doorverwijzing).
- Verhoogde impact op intrafamiliaal geweld door versterking van de samenwerking: als lokale besturen mee investeren in de aanpak van intrafamiliaal geweld kan vroegtijdiger worden ingegrepen, in meer gezinnen. Politie kan zich focussen op de kerntaak: interventie beluisteren en doorverwijzen. Veilig Huis neemt de opvolging en toeleiding naar hulpverlening op. Samenwerking zorgt voor gedeelde verantwoordelijkheid en efficiëntere opvolging.
- Verbeterde opvolging van intrafamiliaal geweld in de gemeente: Intersectorale samenwerking, ondersteund vanuit casusoverleg en een gezamenlijk dossiersysteem, zorgt voor meer zicht op vervolgtrajecten en meer onderlinge terugkoppeling.

Om de samenwerking te officialiseren en in regel te zijn met alle regelgeving, is het noodzakelijk om een kaderovereenkomst aan te gaan met Veilig Huis Antwerpen, door de ondertekening van een engagementsverklaring.

Voor de aanwervingswijze van de casusondersteuner kunnen we kiezen uit de volgende opties:

- via ons als lokaal bestuur
- via een partnerorganisatie van het Veilig Huis (bijvoorbeeld CAW)
- via de Vlaamse Overheid

We verkiezen de optie om de aanwerving via de Vlaamse Overheid te laten verlopen. Dit is financiering vanuit de lokale besturen, maar deel van het personeelskader van de Vlaamse overheid.

Bijlagen

2025_Annex_1_Draaiboek_VHA.pdf,

2026_Kaderovereenkomst_Veilig_Huis_inclusief_annex_2_tot_3.5.pdf,

Kontich_Engagementsverklaring_Veilig_Huis_versie_GR_18052026.docx, Veilig_huis_nota.pdf

8 Opzeg hoofdhurovereenkomst voor de wooneenheden gelegen te Pierstraat 64, 2550 Kontich - Goedkeuring

Besluit:

Enig artikel.

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat ermee akkoord de hoofdhurovereenkomst voor de wooneenheden gelegen in de Pierstraat 64 te beëindigen middels een opzegbrief aan de eigenaar, met de opzegtermijn van 3 maanden startende vanaf 1 juli 2026 om af te lopen op 30 september 2026.

Feiten en Context

De woning Pierstraat 64, bestaande uit 2 wooneenheden (een gelijkvloers appartement en een kleine studio op de verdieping) maakte de voorbije 25 jaar deel uit van het patrimonium van het OCMW dat ingehuurd werd in het kader van het DAK-project (Doorverhuren Aan Kansarmen).

De momenteel leegstaande woning is in dusdanige staat geraakt dat we ze zonder totaalrenovatie niet meer zelf verder verhuurbaar achten. Thuisrand komt na een plaatsbezoek tot dezelfde conclusie; ook zij kunnen deze woning niet gewoon overnemen voor verhuur in kader van hun SVK-werking, ook al is er momenteel nog een CA. Zij kunnen dit mogelijk wel na een eventueel toekomstig renovatietraject met de eigenaar via het Pandschap.

In beide scenario's (overdracht aan Thuisrand of niet) loopt de hoofdhurovereenkomst met ons ten einde en is een opzegbeslissing noodzakelijk. De opzegperiode bedraagt 3 maanden.

Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; Art. 77-78

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

9 Mondelinge vragen