

VAST BUREAU - BEKENDMAKING

De voorzitter van het vast bureau brengt, ingevolge art. 285 § 1 van het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017, ter kennis van het publiek dat het vast bureau tijdens de zitting van **17 oktober 2022** onderstaande besluiten heeft genomen. Deze besluiten worden gepubliceerd op de website van de gemeente en conform art. 330 van het decreet lokaal bestuur gerapporteerd aan de toezichthoudende overheid.

BESLUITENLIJST

1 Notulen Vast Bureau 10 oktober 2022 - Goedkeuring

De notulen van de zitting van het vast bureau van 10 oktober 2022 worden goedgekeurd.

2 Inkomende en uitgaande poststukken week 40/2022 - Kennisneming

Het vast bureau neemt kennis van de uitgaande poststukken van week 40 van 2022.

3 Zorg en gezondheid - Kwaliteitshandboek dienst gezinszorg versie 2022 11 - Goedkeuring

Het kwaliteitshandboek dienst gezinszorg en reguliere schoonmaakhulp werd verder aangepast op het nieuwe woonzorgdecreet van 15 februari 2019 en de aanverwante uitvoeringsbesluiten. De nieuwe regelgeving en erkenningsnormen werden hiermee verder geïmplementeerd in de werking van de dienst gezinszorg en reguliere schoonmaakhulp. De einddatum om te voldoen aan alle erkenningsnormen en werkingsprincipes van het nieuw woonzorgdecreet is 31 december 2022. Met deze laatste aanpassingen voldoet het kwaliteitshandboek versie 2022 11 aan deze normen.

4 Zorg en gezondheid - Dienst gezinszorg en schoonmaakdiensten - Algemene richtlijnen - Goedkeuring

De algemene richtlijnen van de dienst gezinszorg en schoonmaakdiensten werden aangepast conform het nieuwe woonzorgdecreet van 15 februari 2019 en de aanverwante uitvoeringsbesluiten. Deze richtlijnen maken onderdeel uit van de implementatie van het woonzorgdecreet in de feitelijke werking.

5 Zorg en gezondheid - Dienst gezinszorg - Administratief basisdossier - Goedkeuring

Artikels 6, 7 en 8 van het woonzorgdecreet van 15 februari 2019 verankeren de algemene principes van de financiële en bestuurlijke weerbaarheid en transparantie. Een van de principes is dat elke initiatiefnemer een administratief basisdossier moet kunnen voorleggen. Dit is van toepassing op de dienst voor gezinszorg.

6 Zorg en gezondheid - Dienst gezinszorg en reguliere schoonmaakhulp - Resultaten tevredenheidsmetingen gebruikers - Kennisgeving

In kader van de regelgeving rond kwaliteitszorg moet elke erkende dienst voor gezinszorg en aanvullende thuiszorg driejaarlijks een tevredenheidsmeting doen bij de gebruikers. Dit gebeurde in 2022 bij de gebruikers van de dienst gezinszorg en van de reguliere schoonmaakhulp.

7 Aanpassingen rechtspositieregeling lokaal bestuur Kontich - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de aanpassingen van de rechtspositieregeling voor gemeente en OCMW Kontich goed.

8 Hoofdhuurovereenkomst voor woning gelegen in Kruisschanslei 77 te Kontich - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de hoofdhuurovereenkomst goed voor de woning gelegen te Kruisschanslei 77 te Kontich.

9 Proces-verbaal - Diensthoofd Zorg & Gezondheid B4-B5 (38/38) - Goedkeuring

Er wordt akte genomen van het proces-verbaal opgesteld door de selectiecommissie. Er zijn geen geslaagde kandidaten. De functie blijft vacant.

Bepaalde besluiten werden mogelijks niet gepubliceerd in bovenstaande lijst, ter bescherming van de belangen vermeld in art. 15.§1 van het decreet van 26/03/2004 inzake openbaarheid van bestuur.

Conform de bepalingen in het decreet van 26/03/2004 inzake openbaarheid van bestuur kan er inzage gevraagd worden via het [gemeentesecretariaat](#).

Conform art. 287 en art. 332 van het decreet lokaal bestuur kan men tegen bovenstaande besluiten van het vast bureau binnen de 30 dagen na deze bekendmaking beroep aantekenen bij de [toezichthoudende overheid](#).

Hoogachtend,
Namens het vast bureau,

Kizzy Rombaut
Waarnemend algemeen directeur

Bart Seldeslachts
Voorzitter vast bureau