



Juryreglement-Evalueren in het Deeltijds Kunstonderwijs

Inhoud

1. Visie en aanpak
2. Organisatie evaluatieproeven
3. Overgangs- en eindproeven
5. Tarieven voor externe juryleden

Met het oog op kwaliteitsvol onderwijs is het belangrijk dat het leerproces van elke leerling wordt opgevolgd. Een valide evaluatie evalueert de leerling aan de hand van relevante en evenwichtige criteria. Op de eerste plaats zijn dat de einddoelen die de overheid vooropstelt, de basiscompetenties of in de vierde graad de beroepskwalificaties en indien van toepassing de specifieke eindtermen.

Een betrouwbare evaluatie streeft naar objectiviteit en consistentie, ze berust niet op het oordeel van één iemand op één moment maar hanteert een veelvormige aanpak en probeert de invloed van omgevingsfactoren te minimaliseren.

Visie en aanpak

Evalueren: “iets achteraf bespreken waar je van kan leren” Van Dale

Via het Artistiek Pedagogisch Project geeft de academie aan vanuit welke visie en aanpak zij vorm geeft aan haar onderwijs. Ook de evaluatieprocedure die de academie hanteert vloeit voort uit de kernwaarden die de academie voor zichzelf heeft uitgeschreven.

Geënt ook op het leerplan ‘het Speelveld’ van OVSG streeft de academie naar een steeds voort-durende vorming waarbij de nadruk ligt op het unieke parcours van elke leerling. Een parcours dat geen start noch einde kent doch de weg van de geleidelijkheid streng bewaakt.

Evalueren maakt inherent deel uit van het leerproces. De academie daagt haar leerlingen uit om de nodige inzichten te verwerven en zelf- reflectie op te bouwen om zo haar persoonlijk artistieke traject verder te ontwikkelen.

De academie voorziet in een transparante, betrouwbare en valide evaluatie voor de elementen die een rol spelen in het nastreven, bereiken of beheersen van de leerplandoelen. Naarmate het leerproces vordert, sluiten de doelen steeds nauwer aan bij de leervraag en de optie/studierichting die de leerling volgt.

De leraar bewaakt de volledigheid en een evenwicht van het aanbod van de doelen. Deze (leerplan)doelen worden op verschillende manieren aangereikt en geëvalueerd.

De evaluatie gebeurt:

- tijdens de les: feedbackgesprekken met de docent, in peergesprekken met klasgenoten
- via een tussentijdse evaluatie met schriftelijk neerslag ; 2 maal per jaar over een langere periode.
- via zelfevaluatie, individueel of klassikaal
- **via een eindjury**
- via verschillende momenten, vormen, personen (docenten, jury, ...)
- steeds constructief, veilig, met respect voor ieders eigenheid
- steeds met aandacht voor het versterken van de motivatie en het zelfvertrouwen

Elke evaluatie stimuleert de leerling anders te leren kijken, haar grenzen verder te verkennen en te verleggen. Ze benoemt zichtbare en minder zichtbare punten uit het leerproces of van het product. Ze bevat observaties, voorstellen en concrete handvatten waarmee de leerling aan de slag kan gaan.

Organisatie evaluatieproeven per schooljaar

1. Alle graden - de academie bepaalt wanneer en de wijze waarop de evaluatie gebeurt. En communiceert in de loop van het schooljaar tijdig over hoe deze concreet verloopt, met name over: - de tijdstippen waarop de evaluatiemomenten en/of – opdrachten plaatsvinden, - de vorm waaronder evaluatiemomenten en/of –opdrachten worden georganiseerd, - de te bereiken competenties en te beheersen materies met het oog op de evaluatiemomenten en/of –opdrachten

2. Alle graden - minstens tweemaal per schooljaar wordt de artistieke ontwikkeling van elke leerling geëvalueerd en genoteerd adhv een evaluatiefiche. Deze wordt besproken met de leerlingen tijdens aangekondigde klassikale of individuele evaluatiemomenten. De academie kiest ervoor om mondeling te rapporteren, aan leerlingen en ouders.

Bijkomend 1e-2^e graad-

3. Tijdens een toonmoment op het einde van het schooljaar krijgen ouders de kans om de werken van hun kinderen te bezichtigen en extra feedback over het werk van hun zoon of dochter bij de leerkrachten in te winnen.

Bijkomend - 4de graad- 3^{de} graad volwassenen, specialisatie

4. De eerste, tussentijdse evaluatie, geeft leerlingen de kans om zichzelf te evalueren aan de hand van een fiche waarop de roos van 'Het Speelveld' helder de te bereiken competenties meegeeft. De docent bespreekt de ingevulde fiches met de leerlingen en reikt voorstellen/ werkpunten aan.

Bijkomend - 4de graad- 3de graad volwassenen, specialisatie

5. De tweede evaluatie vindt plaats eind mei- begin juni. Hierbij bespreekt de docent haar/ zijn bevindingen adhv een evaluatiefiche met vermelding van de bereikte leerplandoelen en competenties en maakt afspraken voor het volgende schooljaar.

Bijkomend - 4de graad

6. Op het einde van het 2de en het 4de leerjaar (bij een 5-jarig traject), of op het einde van een 4de en een 8ste leerjaar (bij een 10-jarig traject) worden de evaluaties georganiseerd in functie van de competenties die bereikt moeten zijn, klaar om de volgende leerjaren te starten in het atelier. Het betreft een advies waarbij de atelierdocent voorstellen kan doen naar het volgende schooljaar toe.

Bijkomend- alle graden

7. Echter, enkel op het einde van een volledige graad van een opleiding wordt de 'som gemaakt' en moeten alle leerdoelen bereikt zijn om te slagen.

Overgangs- en eindproeven:

1. De leerlingen zijn verplicht deel te nemen aan de proeven ingericht aan het einde van de graad waarvoor ze zijn ingeschreven.
2. De eindproeven worden georganiseerd overeenkomstig de wettelijke en reglementaire bepalingen. De overgangs- of eindproeven worden georganiseerd tussen 1 en 30 juni.
3. De leden van de examencommissie worden in overleg met de leerkrachten door de directeur aangesteld. Hun expertise is rechtsreeks gelinkt aan hun kunstenaarspraktijk en/ of het ambt van leraar.
4. De leden van de examencommissie onderschrijven de waarden en normen van de Academie, evenals het Artistiek Pedagogisch Project dat deze vertegenwoordigt.

Tarieven voor externe juryleden

Externe juryleden betalen we een vergoeding voor hun prestatie. De P&O-dienst verwerkt de juryvergoedingen na afloop van de eindproeven en betaalt deze uit via het loonprogramma.

Het tarief wordt forfaitair vastgelegd per jurylid op **120 euro** bruto. Er is geen aparte verplaatsingsvergoeding voorzien.