

## TOELICHTING GEMEENTERAAD ZITTING VAN 20/11/2023

De vergadering wordt geopend door de voorzitter om 20 uur.

### **1 Publieksvragen**

#### **Juridische grond**

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd op 21 januari 2019, in het bijzonder art. 41.

### **2 Notulen en zittingsverslag gemeenteraad van 16 oktober 2023 - Goedkeuring**

#### **Besluit:**

Enig artikel.

De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad van 16 oktober 2023 worden goedgekeurd.

#### **Feiten en Context**

Op 16 oktober 2023 vond een gemeenteraad plaats waarvan de notulen en het zittingsverslag in een volgende zitting moeten worden goedgekeurd.

De notulen zijn terug te vinden in bijlage, het zittingsverslag werd gepubliceerd op de gemeentewebsite en is raadpleegbaar via <https://kontich.notubiz.be/>

#### **Bevoegdheid**

Art. 32 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

#### **Juridische grond**

- Art. 32 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- Art. 277 § 1 en 278 §1 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van 21 januari 2019

### **Bijlagen**

20231016\_GR\_notulen.docx

### **3 Definitief antwoord van de toezichhoudende overheid betreffende klacht 'vergunningaanvraag project – gebrek aan zorgvuldige, objectieve en neutrale besluitvorming' - Kennisname**

#### **Besluit:**

Enig artikel.

De gemeenteraad neemt kennis van het antwoord van gouverneur Cathy Berckx dd. 12 oktober 2023 aan klager, betreffende diens klacht inzake 'vergunningaanvraag project – gebrek aan zorgvuldige, objectieve en neutrale besluitvorming'.

#### **Feiten en Context**

Op 12 oktober ll. ontving ons bestuur via het Loket voor Lokale Besturen de brief van gouverneur Cathy Berckx, waarin zij een kopie bezorgt van haar antwoord op een klacht en waarin zij verzoekt dit antwoord ter kennis te brengen op de eerstvolgende gemeenteraad.

#### **Bevoegdheid**

Artikel 333, tweede lid decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de toezichhoudende overheid de betrokken gemeenteoverheid op de hoogte brengt van haar definitieve antwoord aan de indiener van de klacht. Deze mededeling wordt ter kennis gebracht op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad.

#### **Juridische grond**

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017

#### **4 Goedkeuring jaarrekening gemeentebestuur 2022 door gouverneur - Kennisname**

##### **Besluit:**

Enig artikel.

De gemeenteraad neemt kennis van de goedkeuring van de jaarrekening 2022 van het gemeentebestuur door de gouverneur, bij gouverneursbesluit van 30 oktober 2023.

##### **Feiten en Context**

Op 30 oktober 2023 ontving het secretariaat de brief van de gouverneur betreffende de jaarrekening gemeentebestuur Kontich 2022 via het digitaal loket van het Agentschap Binnenlands Bestuur. De brief zit in bijlage.

##### **Bevoegdheid**

Art. 332 § 1 derde lid van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat alle besluiten en opmerkingen van de toezichthoudende overheid ter kennis worden gebracht op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad of raad voor maatschappelijk welzijn.

##### **Juridische grond**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

##### **Bijlagen**

G\_KONTICH\_A\_LF-JRBBC-23.0248\_BESLUIT.pdf, G\_KONTICH\_A\_LF-JRBBC-23.0248\_ZENDBRIEF.pdf

#### **5 Budgetwijziging 2023 Kerkfabriek Sint-Rita - Aktename**

##### **Besluit:**

Enig artikel.

De gemeenteraad neemt akte van de budgetwijziging 2023 van de Kerkfabriek Sint-Rita.

##### **Feiten en Context**

De budgetwijziging 2023 van de Kerkfabriek Sint-Rita werd gecoördineerd ingediend door het Centraal Kerkbestuur Kontich op 12/10/2023.

##### **Bevoegdheid**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; Art. 40-41

##### **Juridische grond**

Art. 48-50 van het decreet van 7 mei 2004 over de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en in het bijzonder de aktename van de gemeenteraad van de budgetwijzigingen binnen een termijn van 50 dagen na het gecoördineerd indienen door het CKBK.

##### **Inspraak en advies**

De budgetwijziging 2023 van de Kerkfabriek Sint-Rita werd gunstig geadviseerd door Monseigneur Johan Bonny bisschop van Antwerpen op 11/10/2023.

##### **Financiële weerslag - BBC**

Financiële nota (zie bijlage)

Exploitatietoelage = 10 285,49 EUR

Investeringsstoelage = 0,00 EUR

##### **Argumentatie**

Beleidsnota (zie bijlage)

##### **Bijlagen**

BUDGETWIJZIGING\_2023\_RITA.pdf,

COORDINATIE\_CKBK\_BUDGETWIJZIGINGEN\_2023.pdf

#### **6 Budget 2024 Kerkfabriek Sint-Rita - Aktename**

##### **Besluit:**

Enig artikel.

De gemeenteraad neemt akte van het budget 2024 van de Kerkfabriek Sint-Rita.

## **Feiten en Context**

Het budget 2024 van de Kerkfabriek Sint-Rita werd gecoördineerd ingediend door het Centraal Kerkbestuur Kontich op 16/10/2023.

## **Bevoegdheid**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; Art. 40-41

## **Juridische grond**

Art. 48-50 van het decreet van 7 mei 2004 over de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en in het bijzonder de aktename van de gemeenteraad van de budgetten binnen een termijn van 50 dagen na het gecoördineerd indienen door het CKBK

## **Financiële weerslag - BBC**

Financiële nota (zie bijlage)

Exploitatietoelage: 16 052,93 EUR

Investeringsstoelage: 0,00 EUR

Beleidsnota (zie bijlage)

## **Bijlagen**

BUDGET\_2024\_RITA.pdf, COORDINATIE\_CKBK\_BUDGETTEN\_2024.pdf

## **7 Budgetwijziging 2023 Kerkfabriek Sint-Martinus - Aktename**

### **Besluit:**

Enig artikel

De gemeenteraad neemt akte van de budgetwijziging 2023 van de Kerkfabriek Sint-Martinus.

### **Feiten en Context**

De budgetwijziging 2023 van de Kerkfabriek Sint-Martinus werd gecoördineerd ingediend door het Centraal Kerkbestuur Kontich op 12/10/2023.

### **Juridische grond**

Art.48-50 van het decreet van 7 mei 2004 over de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en in het bijzonder de aktename van de gemeenteraad van de budgetwijzigingen binnen een termijn van 50 dagen na het gecoördineerd indienen door het CKBK.

### **Inspraak en advies**

De budgetwijziging 2023 van de Kerkfabriek Sint-Martinus werd gunstig geadviseerd door Monseigneur Johan Bonny bisschop van Antwerpen op 11/10/2023

### **Financiële weerslag - BBC**

Financiële nota (zie bijlage)

Exploitatietoelage = 0,00 EUR

Investeringsstoelage = 0,00 EUR

### **Argumentatie**

Beleidsnota (zie bijlage)

## **Bijlagen**

BUDGETWIJZIGING\_2023\_MARTINUS.pdf,

COORDINATIE\_CKBK\_BUDGETWIJZIGINGEN\_2023.pdf

## **8 Budget 2024 Kerkfabriek Sint-Martinus - Aktename**

### **Besluit:**

Enig artikel.

De gemeenteraad neemt akte van het budget 2024 van de Kerkfabriek Sint-Martinus.

### **Feiten en Context**

Het budget 2024 van de Kerkfabriek Sint-Martinus werd gecoördineerd ingediend door het Centraal Kerkbestuur Kontich op 16/10/2023.

### **Bevoegdheid**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; Art. 40-41

### **Juridische grond**

Art.48-50 van het decreet van 7 mei 2004 over de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en in het bijzonder de aktename van de gemeenteraad van de budgetten binnen een termijn van 50 dagen na het gecoördineerd indienen door het CKBK

### **Financiële weerslag - BBC**

Financiële nota (zie bijlage)

Exploitatietoelage: 0,00 EUR

Investeringsstoelage: 0,00 EUR

Beleidsnota (zie bijlage)

### **Bijlagen**

BUDGET\_2024\_MARTINUS.pdf, COORDINATIE\_CKBK\_BUDGETTEN\_2024.pdf

## **9 Budget 2024 Kerkfabriek Heilige Michaël - Aktename**

### **Besluit:**

Enig artikel

De gemeenteraad neemt akte van het budget 2024 van de Kerkfabriek Heilige Michaël.

### **Feiten en Context**

Het budget 2024 van de Kerkfabriek Heilige Michaël werd gecoördineerd ingediend door het Centraal Kerkbestuur Kontich op 16/10/2023.

### **Juridische grond**

Art.48-50 van het decreet van 7 mei 2004 over de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en in het bijzonder de aktename van de gemeenteraad van de budgetten binnen een termijn van 50 dagen na het gecoördineerd indienen door het CKBK.

### **Financiële weerslag - BBC**

Financiële nota (zie bijlage)

Exploitatietoelage: 0,00 EUR

Investeringsstoelage: 0,00 EUR

Beleidsnota (zie bijlage)

### **Bijlagen**

BUDGET\_2024\_MICHAEL.pdf, COORDINATIE\_CKBK\_BUDGETTEN\_2024.pdf

## **10 Budget 2024 Kerkfabriek O-L-Vrouw Onbevlekt Ontvangen - Goedkeuring**

### **Besluit:**

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt het budget 2024 van de Kerkfabriek O-L-Vrouw Onbevlekt Ontvangen goed.

### **Feiten en Context**

Het budget 2024 van de Kerkfabriek O-L-Vrouw Onbevlekt Ontvangen werd gecoördineerd ingediend door het Centraal Kerkbestuur Kontich op 16/10/2023.

### **Bevoegdheid**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; Art. 40-41

### **Juridische grond**

Art. 48-50 van het decreet van 7 mei 2004 over de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en in het bijzonder de goedkeuring van de gemeenteraad van de budgetten binnen een termijn van 50 dagen na het gecoördineerd indienen door het CKBK

### **Financiële weerslag - BBC**

Financiële nota (zie bijlage)

Exploitatietoelage: 11.225,99 EUR

Investeringsstoelage: 15.175,00 EUR

Beleidsnota (zie bijlage)

## **Bijlagen**

BUDGET\_2024\_OLV.pdf, COORDINATIE\_CKBK\_BUDGETTEN\_2024.pdf

### **11 TMVS/CREAT - Buitengewone algemene vergadering van dinsdag 12 december 2023 - Goedkeuring**

#### **Besluit:**

Artikel 1.

De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda (inclusief de agendapunten m.b.t. de statutenwijziging) van de Buitengewone Algemene Vergadering TMVS dv van 12 december 2023 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Evaluatie 2023, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2024 (cfr. artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
4. Begroting 2024 (cfr. artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
5. Statutaire benoemingen
6. Statutenwijziging
  - 6.1. Toelichtende nota bij de statutenwijziging met artikelsgewijze bespreking
  - 6.2. Nieuwe tekst van de statuten
7. Overboeking van het (oorspronkelijk) vast kapitaal (rekening 111 Onbeschikbare inbreng buiten het kapitaal) naar een beschikbare eigenvermogensrekening
8. Overboeking van de in het verleden aangelegde wettelijke reserves (rekening 1311 Statutair onbeschikbare reserves) naar een beschikbare eigenvermogensrekening
9. Volmachten
- Varia

Art. 2.

De gemeenteraad draagt de aangeduide vertegenwoordiger / plaatsvervangend vertegenwoordiger, met name de heer **Peter Lambrechts (vertegenwoordiger) en Wim Claes (plaatsvervanger)** op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Buitengewone Algemene Vergadering van TMVS dv vastgesteld op 12 december 2023, te onderschrijven en zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde Algemene Vergadering.

Art. 3.

Een afschrift van dit besluit zal gestuurd worden:

- hetzij per elektronische post, 20231212BAVTVMS@farys.be
- hetzij per post t.a.v. TMVS dv p.a. Farys ov, Stropstraat 1 te 9000 Gent.

#### **Feiten en Context**

- De oproepingsbrief voor de Buitengewone Algemene Vergadering van TMVS dv op 12 december 2023, waarin de agenda werd meegedeeld
- Het feit dat de gemeente Kontich aangesloten is bij TMVS dv

#### **Bevoegdheid**

Artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering

#### **Juridische grond**

De statuten van TMVS dv

## **Bijlagen**

2023-12-12 BAV TMVS - Aangetekende oproeping.pdf, 2023-12-12 BAV TMVS - Agenda met bijlagen bijgevoegd.pdf, 2023-12-12 BAV TMVS - Begeleidende brief statutenwijziging.pdf, 2023-

12-12 BAV TMVS - Nazending statutaire benoemingen.pdf, 2023-12-12 BAV TMVS - Ontwerp raadsbeslissing vertegenwoordiger AV.docx, 2023-12-12 BAV TMVS - Ontwerp raadsbesluit agenda.docx

## **12 Fluvius - Buitengewone algemene vergadering van woensdag 13 december 2023 - Goedkeuring**

### **Besluit:**

Artikel 1.

De gemeenteraad besluit goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Antwerpen d.d. 13 december 2023:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2024 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2024
2. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVV
3. Aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten
4. Statutaire benoemingen
5. Statutaire mededelingen

Art. 2.

De gemeenteraad besluit de vertegenwoordiger van de gemeente Kontich, dhr. Luc Abrams met als plaatsvervanger dhr. Wim Claes, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Antwerpen op 13 december 2023 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art. 3.

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius Antwerpen, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be)

### **Feiten en Context**

De gemeente Kontich is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Fluvius Antwerpen.

De gemeente werd per aangetekend schrijven van 9 oktober 2023 opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Antwerpen die op 13 december 2023 plaatsheeft in het Lindner Hotel, Lange Kievitstraat 125 te 2018 Antwerpen.

Een dossier met documentatiestukken werd per brief van 9 oktober 2023 overgemaakt aan de gemeente Kontich.

### **Bevoegdheid**

Artikel 432, alinea 3 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering.

### **Juridische grond**

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur

### **Bijlagen**

Agpt 1 - Begroting 2024.pdf, Agpt 1 - Inleiding strategie en begroting 2024.pdf, Agpt 1 - Inleiding strategienota 2024 - NAZENDING.pdf, Agpt 1 - Strategienota 2024 - NAZENDING.pdf, Agpt 2 - Vaststelling uitkeringen overeenk. art 6 114 WVV.pdf, Agpt 3 - Aanvaarding uitbreiding (neven)activiteiten - NAZENDING.pdf, Agpt 3 - Aanvaarding uitbreiding (neven)activiteiten.pdf, Agpt 3 - Inbreng OV - bijzonder verslag RvB en verslag Commissaris - NAZENDING.pdf, Agpt 4 - Statutaire benoemingen.pdf, Agpt 5 - Statutaire mededelingen - NAZENDING.pdf, Agpt 5 - Statutaire mededelingen - register.pdf, Agpt 5 - Statutaire mededelingen - Uitrol

glasvezelnetwerken - NAZENDING.pdf, Agpt 5 - Statutaire mededelingen.pdf, GR-besluit agenda en mandaat.docx, Nazending gemeenten.pdf, Oproepingsbrief gemeenten.pdf

### **13 Pontes - Buitengewone algemene vergadering van donderdag 14 december 2023 - Goedkeuring**

#### **Besluit:**

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt de agenda en de daarin opgenomen onderwerpen van de gewone algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging PONTES van 14 december 2023 goed. Deze agenda ziet er als volgt uit:

1. Algemene vergadering: verslag 15 juni 2023 – goedkeuring
2. Beleid: beleidsnota 2024 – goedkeuring
3. Financiën: budget 2024 – goedkeuring
4. Algemeen: actuele dossiers – toelichting
5. Varia en rondvraag

Art. 2.

De vertegenwoordiger van de gemeente, dhr. Luc Abrams met als plaatsvervanger dhr. Wim Claes, die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van PONTES op 14 december 2023 wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de besluiten van de gemeenteraad van heden inzake onderhavige aangelegenheid.

#### **Feiten en Context**

De intergemeentelijke vereniging PONTES heeft een uitnodiging gestuurd voor een buitengewone algemene vergadering op 14 december 2023. Het betreft een buitengewone algemene vergadering waarop de goedkeuring van de beleidsnota en het budget voor 2024 staan geagendeerd.

Aangezien de gemeente aandeelhouder is in deze vereniging, moet een gemeentelijk vertegenwoordiger worden aangeduid en moet tevens het mandaat van deze vertegenwoordiger worden vastgesteld.

#### **Bevoegdheid**

Artikel 34, §2, 2°, artikel 41, §2, 4° en 9° en artikel 432 van het decreet lokaal bestuur

#### **Juridische grond**

Artikel 34, §2, 2°, artikel 41, §2, 4° en 9° en artikel 432 van het decreet lokaal bestuur

De gemeenteraad is bevoegd voor de aangelegenheden inzake de deelname aan en de vertegenwoordiging in instellingen, verenigingen en ondernemingen, evenals voor de aangelegenheden die het decreet uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

De gemeenteraden bepalen de afvaardiging en het mandaat van hun vertegenwoordigers in de algemene vergadering van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden.

Tijdens het laatste trimester van elk jaar wordt een algemene vergadering georganiseerd die beraadslaagt over de strategie en de begroting voor het volgende werkingsjaar.

#### **Bijlagen**

AV 20231214 Modelbesluit.docx, AV 20231214 Uitnodiging.pdf

### **14 Water-link - Voordracht bestuurder in Water-link (Adelta) op algemene vergadering van 14 december 2023 - Goedkeuring**

#### **Besluit:**

Artikel 1.

De gemeenteraad besluit geen bestuurder voor te dragen in Water-link (Adelta) en zich aan te sluiten bij de voordrachten gedaan door de andere steden en gemeenten in het arrondissement van de gemeente.

Art. 2.

Het college wordt gelast met de uitvoering van deze beslissing en brengt deze onverwijld ter kennis aan Water-link, Mechelsesteenweg 66, 2018 Antwerpen.

## **Feiten en Context**

Er wordt verwezen naar het besluiten van de gemeenteraad dd. 15 mei 2023 waarbij goedkeuring wordt gehecht aan de Transactie tussen Pidpa en Water-link, inbegrepen de nieuwe statuten van Water-link/Adelta.

Op de algemene vergadering van Water-link/Adelta dd. 14 december 2023 staat in het kader van deze Transactie de wedersamenstelling van de raad van bestuur geagendeerd.

Aangezien de gemeente per 1 januari 2024 deelnemer wordt in Adelta, evenzeer ten gevolge van de Transactie, heeft zij van Water-link/Adelta per brief van 8 november 2023 de uitnodiging ontvangen om een bestuurder voor te dragen om per 1 januari 2024 te zetelen in de raad van bestuur van Adelta. Daarnaast wordt de gemeente uitgenodigd om een waarnemer te laten deelnemen aan de algemene vergadering van 14 december a.s.

Het goed te keuren artikel 15 van de statuten van Adelta voorziet in dat verband het volgende:

*“De Raad van Bestuur bestaat uit vijftien (15) leden, waarvan maximum twee derden (2/3) van hetzelfde geslacht is. De samenstelling ervan is als volgt:*

- *7 bestuurders worden benoemd op voordracht van de Stad Antwerpen*
- *3 bestuurders worden benoemd op voordracht van de gemeentelijke deelnemers wiens ambtsgebied valt in het arrondissement Antwerpen (uitgezonderd de Stad Antwerpen)*
- *2 bestuurders worden benoemd op voordracht van de gemeentelijke deelnemers wiens ambtsgebied valt in het arrondissement Mechelen*
- *3 bestuurders worden benoemd op voordracht van de gemeentelijke deelnemers wiens ambtsgebied valt in het arrondissement Turnhout*

*Minstens één bestuurder wordt benoemd op voordracht van één of meerdere gemeenten behorende tot de helft van de gemeentelijke deelnemers met het laagste bevolkingsaantal.*

*In de Raad van Bestuur zetelen geen onafhankelijke bestuurders.”*

Hierbij gelden de volgende regels:

- maximum twee derden (2/3) van de leden van de raad van bestuur mag van hetzelfde geslacht zijn (art. 434, §1 Decreet Lokaal Bestuur); en
- minstens één bestuurder moet worden benoemd op voordracht van één of meerdere gemeenten behorende tot de helft van de gemeentelijke deelnemers met het laagste bevolkingsaantal (artikel 15 statuten Adelta). Hiermee worden de deelnemende gemeenten per 1 januari 2024 bedoeld, dus m.i.v. de Gemeente.

De Stad Antwerpen kan 7 bestuurders voordragen. Alle andere steden en gemeenten kunnen ervoor kiezen zelf één of meerdere individuele voordrachten te doen, of afstemmen met andere deelnemers om een gezamenlijke voordracht te doen voor het arrondissement waartoe ze behoren.

Indien de gemeente geen voordracht doet, wordt zij geacht zich aan te sluiten bij de voordrachten gedaan door de andere steden en gemeenten van het arrondissement waartoe de gemeente behoort.

## **Bevoegdheid**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; Artikel 41, tweede lid, 4° en artikel 434, §2

## **Juridische grond**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

## **Bijlagen**

Water-link - Uitnodiging BAV 2023 12 14 - Brief aan deelgenoten Pidpa - Bijlage 1.docx, Water-link - Uitnodiging BAV 2023 12 14 - Brief aan deelgenoten Pidpa - Origineel - Getekend.pdf

## 15 PIDPA - Buitengewone algemene vergadering van vrijdag 15 december 2023 - Goedkeuring

### Besluit:

#### Artikel 1

De gemeenteraad bevestigt de tijdige ontvangst van de oproeping voor de algemene vergadering in buitengewone zitting van Pidpa op 15 december 2023 met bijhorende agenda en stukken.

#### Art. 2.

De gemeenteraad neemt kennis van de agendapunten van de algemene vergadering in buitengewone zitting van Pidpa op 15 december 2023 en de bijhorende stukken. De in deze stukken opgenomen motivering wordt bijgetreden.

#### Art. 3.

De gemeenteraad besluit zich aan te sluiten bij de gezamenlijke voordracht van alle bestuurders van hun arrondissement.

#### Art. 4.

De gemeenteraad keurt de statutenwijziging van Pidpa zoals zij haar werd voorgelegd integraal goed.

#### Art. 5.

De gemeenteraad keurt alle overige handelingen en/of transacties nodig of nuttig in het kader van de voorgenomen Transactie goed.

#### Art. 6.

De gemeenteraad dd. 20/5/2019 keurde goed om **mevr. Mia Wauters**, gemeenteraadslid, aan te duiden als afgevaardigde op de algemene vergadering in buitengewone zitting van Pidpa, met als plaatsvervanger **mevr. Marleen Van den Eynde**, gemeenteraadslid, waarbij de afgevaardigde handelt volgens de steminstructies van de gemeenteraad. De afgevaardigde kan zijn volmacht tevens laten uitvoeren door enig ander persoon, mits deze handelt volgens de steminstructies van de gemeenteraad.

#### Art. 7.

De gemeenteraad geeft opdracht aan de afgevaardigde van de gemeente om op de algemene vergadering in buitengewone zitting van Pidpa alle punten van de agenda goed te keuren.

#### Art. 8

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen.

#### Art. 9

Het college wordt gelast met de uitvoering van deze beslissing en brengt deze ter kennis aan Pidpa, Desguinlei 246, 2018 Antwerpen.

### Feiten en Context

#### a) Voorafgaandelijk

Pidpa en water-link zijn opdrachthoudende verenigingen in de zin van het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur. Als opdrachthoudende verenigingen hebben zij beide van verschillende gemeenten uit de Provincie Antwerpen (met inbegrip van de gemeente Kontich) opdrachten gekregen inzake watervoorziening en watersanering op het grondgebied van de aangesloten gemeenten en voeren zij meer in het algemeen taken uit die kaderen in het integraal waterbeleid.

Op 16 juni 2023 resp. 5 september 2023 hebben de algemene vergaderingen van Pidpa resp. water-link hun principiële goedkeuring gegeven aan een Transactie bestaande uit de inkanteling van de watervoorziensactiviteit van Pidpa in het huidige water-link en de watersaneringsactiviteit van beide entiteiten in het huidige Pidpa. Daarnaast hebben zij de voor de Transactie vereiste besluiten, die behoren tot hun respectievelijke bevoegdheden, goedgekeurd. In het kader daarvan werd ook een nieuwe tekst van de statuten aangenomen.

Met het oog op de deelname aan deze algemene vergaderingen en de Transactie heeft ook de gemeenteraad de principes van de Transactie, met inbegrip van de verschillende afzonderlijke tussenstappen, goedgekeurd.

## **(b) Naamswijziging**

In aanloop naar de definitieve inwerkingtreding van de fusie, stelt de raad van bestuur nog een beperkte wijziging aan de statuten van Pidpa voor.

Het gaat met name om de wijziging van de juridische benaming van “Pidpa” naar “Adelta.Rio”. De raad van bestuur van Pidpa heeft besloten om de juridische benaming meteen mee aan te passen aan de nieuwe commerciële benaming. Op die manier kan de rioleringstak van het nieuwe fusiebedrijf ook echt van start onder haar nieuwe identiteit.

De betrokken wijziging vereist een wijziging van de statuten van de vereniging, aangezien de juridische benaming een decretaal verplichte melding betreft.

## **(c) Beschikbaar maken van balansposten voor uitkering**

Daarnaast wordt voorgesteld aan de algemene vergadering van Pidpa om nog bepaalde balansposten beschikbaar te maken voor uitkering.

In het kader van de voorgenomen transactie zal de inkanteling van de watervoorzieningsactiviteiten van Pidpa in water-link in eerste instantie door Pidpa zelf gebeuren. Pidpa zal aandelen in water-link ontvangen. Vervolgens zal Pidpa deze aandelen in natura uitkeren aan haar deelnemers, zodat zij rechtstreeks participeren in water-link.

De uitkering van deze aandelen veronderstelt dat de onderliggende eigenvermogensposten uitkeerbaar zijn. Bij de voorbereiding van deze transactiestappen werd vastgesteld dat bepaalde van de aan de watervoorzieningsactiviteit gerelateerde eigenvermogensposten op heden ‘onbeschikbaar’ zijn en aldus niet voor uitkering vatbaar zijn. Bijgevolg zullen nog een aantal posten van het eigen vermogen ‘beschikbaar’ moeten gemaakt worden voor uitkering om de uitkering van de aandelen water-link aan de Pidpa-deelnemers mogelijk te maken.

Meer concreet zullen aan de buitengewone algemene vergadering de volgende overboekingen ter goedkeuring worden voorgelegd:

- Overboeking van de in het verleden gedane inbrengen in kapitaal m.b.t. het compartiment watervoorziening ten belope van een bedrag van EUR 99.997,50 naar een beschikbare eigenvermogensrekening
- Overboeking van de in het verleden aangelegde wettelijke reserves m.b.t. het compartiment watervoorziening ten belope van een bedrag van EUR 9.999,75 naar een beschikbare eigenvermogensrekening
- Overboeking van de in het verleden aangelegde overige onbeschikbare reserves m.b.t. het compartiment watervoorziening ten belope van een bedrag van EUR 204.479.962,47 naar een beschikbare eigenvermogensrekening

Elk van deze overboekingen heeft slechts betrekking op de eigenvermogensposten van de watervoorzieningsactiviteit en niet op die van de rioleringsactiviteit.

## **(d) Ontslag en benoeming van bestuurders**

In de huidige vooropgestelde timing zouden de verschillende tussenstappen van de fusie Pidpa – water-link in de loop van 31 december 2023 in werking treden. Dat geldt ook voor de statutenwijzigingen waartoe de algemene vergaderingen van de beide verenigingen eerder hebben besloten, en in het bijzonder de bepalingen die de samenstelling van de raad van bestuur (incl. de bindende voordrachtrechten) regelen.

Als gevolg van de inwerkingtreding van de fusie Pidpa – water-link zullen de raden van bestuur van Pidpa en water-link niet meer zijn samengesteld conform de bepalingen van de nieuw goedgekeurde statuten.

Bijgevolg zal aan de respectievelijke algemene vergaderingen van beide verenigingen (de kennisname van) het ontslag van alle huidige bestuurders van de verenigingen worden voorgelegd. Tevens zullen de buitengewone algemene vergaderingen moeten overgaan tot benoeming van de nieuwe bestuurders conform de voordrachtregelingen voorzien in de op 16 juni 2023 resp. 5 september 2023 goedgekeurde statutenwijzigingen. Deze besluiten dienen in werking te treden onmiddellijk volgend op de inwerkingtreding van de fusie tussen Pidpa en water-link.

Met het oog op de benoeming van de nieuwe bestuurders zullen de gemeentelijke deelnemers die met ingang van de fusie zullen participeren in Pidpa/Adelta.Rio, voorafgaand aan de algemene

vergadering de nodige voordrachten moeten doen overeenkomstig hetgeen voorzien in artikel 15 van de statuten van Pidpa/Delta.Rio.

Ook het bestuursorgaan van water-link/Delta dient als gevolg van de Transactie opnieuw te worden samengesteld. Daarbij dienen dezelfde principes te worden gehanteerd. Als [toekomstig] deelnemer van water-link/Delta, is de gemeente Kontich eveneens gerechtigd om een voordracht te doen voor een bestuursmandaat overeenkomstig hetgeen voorzien in de nieuwe statuten zoals goedgekeurd door de algemene vergadering van water-link.

#### **(e) Begroting 2024**

Overeenkomstig artikel 432, laatste lid van het Decreet Lokaal Bestuur dienen opdrachthoudende verenigingen ten minste één buitengewone algemene vergadering te beleggen. Een door de raad van bestuur opgestelde begroting staat op de agenda van die vergadering.

Naast de agendapunten die betrekking hebben op de fusie tussen Pidpa en water-link, zal eveneens de begroting voor 2024 van Pidpa worden besproken.

#### **Buitengewone algemene vergadering**

In dit verband heeft Pidpa een buitengewone algemene vergadering samengeroepen op 15 december 2023 te Desguinlei 246, 2018 Antwerpen met volgende agendapunten:

- i. Nazicht van de raadsbesluiten voor de afgevaardigden
- ii. Algemene toelichting stand van zaken transactie
- iii. Wijziging van de benaming naar “Delta.Rio”
- iv. Beschikbaar maken van de statutair onbeschikbare eigenvermogenspost die overeenstemt met het voormalige vaste gedeelte van het kapitaal verbonden aan de watervoorzieningsactiviteit ten belope van 99.997,50 euro
- v. Beschikbaar maken van de statutair onbeschikbare reservepost die overeenstemt met de voormalige wettelijke reserve verbonden aan de watervoorzieningsactiviteit ten belope van 9.999,75 euro
- vi. Beschikbaar maken van de onbeschikbare reserve die betrekking heeft op de watervoorzieningsactiviteit ten belope van 204.479.962,47 euro
- vii. Kennisname van het ontslag van alle bestuurders met ingang van 1 januari 2024
- viii. Benoeming van nieuwe bestuurders met ingang van 1 januari 2024
- ix. Begroting 2024
- x. Varia
- xi. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Op 14 september 2023 heeft Pidpa aan de gemeente Kontich een schrijven bezorgd van de voorgestelde statutenwijziging en het beschikbaar maken van bepaalde balansposten, samen met een toelichting bij deze wijzigingen.

Samen met de oproepingsbrief voor de buitengewone algemene vergadering van Pidpa, ontving de gemeente eveneens een kopie van de begroting voor 2024 en een toelichtende nota in dat verband. Het besluit moet daarom steeds in samenhang met deze documenten gelezen worden.

Op 20 oktober 2023 heeft water-link aan de gemeente Kontich een schrijven bezorgd waarin zij de voordrachtregels voor de bestuursmandaten toelicht en de gemeente Kontich uitnodigt de algemene vergadering van water-link in dat kader bij te wonen.

#### **Bevoegdheid**

Artikel 41, tweede lid, 4<sup>o</sup> van het Decreet Lokaal Bestuur stelt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de beslissingen tot oprichting van, deelname aan of vertegenwoordiging in instellingen, verenigingen en ondernemingen.

#### **Juridische grond**

- Artikel 427 van het Decreet Lokaal Bestuur stelt dat de wijzigingen in de statuten en in de bijlagen artikelsgewijs aangebracht door de algemene vergadering met een drievierdemeerderheid, zowel voor het geheel van de geldig uitgebrachte stemmen, als voor de geldig uitgebrachte stemmen van de vertegenwoordigde gemeenten, en op voorwaarde dat de gewone meerderheid van het aantal deelnemende gemeenten haar instemming betuigt. Uiterlijk negentig dagen voor de algemene vergadering die de statutenwijzigingen moet

beoordelen, wordt een door de raad van bestuur opgesteld ontwerp aan alle deelnemers voorgelegd.

- Artikel 432, eerste lid van het Decreet Lokaal Bestuur stelt dat de algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers. Deze worden voor de gemeenten rechtstreeks aangewezen door de gemeenteraden uit hun leden. De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.
- Artikel 432, laatste lid van het Decreet Lokaal Bestuur stelt dat nog opdrachthoudende verenigingen nog minstens één buitengewone algemene vergadering dienen te beleggen in de loop van het laatste trimester van elk jaar, om de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar te bespreken. Een door de raad van bestuur opgestelde begroting staat op de agenda van die vergadering.

### **Financiële weerslag - BBC**

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen.

### **Bijlagen**

20231215 - BAV - Ontwerp gemeenteraadsbesluit.docx, 20231512 - BAV - Uitnodiging.pdf

## **16 IGEAN Dienstverlening - Buitengewone algemene vergadering van woensdag 20 december 2023 - Goedkeuring**

### **Besluit:**

Artikel 1.

De gemeenteraad neemt kennis van de volledige dagorde van de buitengewone algemene vergadering van IGEAN dienstverlening die digitaal zal georganiseerd worden op woensdag 20 december 2023 om 19 u. evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. goedkeuren van de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2024
2. goedkeuren van de begroting 2024
3. benoemen bestuurder
4. aanvaarden van toetreding IVEBICA

Art. 2.

De vertegenwoordiger van de gemeente, mevr. Sophie Baeckelmans met als plaatsvervanger mevr. Ann Dierickx, die met een afzonderlijk besluit werd benoemd, wordt gemandateerd om op de buitengewone algemene vergadering van IGEAN dienstverlening van 20 december 2023 deel te nemen aan de bespreking over de in artikel 1 vermelde agendapunten en te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig dit besluit en verder al het nodige te doen om de volledige agenda af te werken.

Art. 3.

Twee uittreksels van onderhavige gemeenteraadsbeslissing zullen aan IGEAN dienstverlening worden bezorgd.

### **Feiten en Context**

#### **Algemeen**

Met het K.B. van 3.01.1969 werd overgegaan tot de oprichting van de coöperatieve vennootschap Intercommunale Grondbeleid en Expansie Antwerpen, verder IGEAN cv genoemd, gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 8.07.1969.

Op de buitengewone algemene vergadering van 8.11.2003 werd IGEAN cv omgevormd tot een dienstverlenende vereniging IGEAN dienstverlening, gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 19.12.2003.

Met de beslissing van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken van 1.04.2004 werden de wijzigingen van de statuten en de omvorming van IGEAN cv in een dienstverlenende vereniging goedgekeurd.

Op de buitengewone algemene vergadering van 15.06.2007 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 13.08.2007 onder nr. 07120366.

Op de buitengewone algemene vergadering van 18.12.2013 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 10.04.2014 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse rand.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17.06.2016 werd de statutenwijziging en verlenging van IGEAN dienstverlening tot 21.06.2034 goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 3.10.2016 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de buitengewone algemene vergadering van 19.12.2018 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 19.03.2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de jaarvergadering van 28.06.2019 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de jaarvergadering van 19.06.2020 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd, in het kader van de oprichting van een zelfstandige groepering. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen getekend op 25.01.2021.

Op de jaarvergadering van 25.06.2021 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd om digitale vergaderingen mogelijk te maken. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen getekend op 23.11.2021.

De gemeente is lid bij IGEAN dienstverlening.

#### **Nota te ontwikkelen activiteiten en begroting**

Artikel 432 van het decreet lokaal bestuur en artikel 35 van de statuten bepalen dat er afgezien van de jaarvergadering nog minstens één buitengewone algemene vergadering moet worden georganiseerd in de loop van het laatste trimester van elk jaar.

Op deze buitengewone algemene vergadering worden de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar besproken, alsook wordt een door de raad van bestuur opgestelde begroting voorgelegd.

De raad van bestuur van 18.10.2023 heeft haar goedkeuring gehecht aan nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2024 evenals aan de begroting 2024. De buitengewone algemene vergadering keurt deze documenten goed.

#### **Benoemen bestuurder - raad van bestuur**

Artikel 431 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat IGEAN dienstverlening naast een algemene vergadering over een raad van bestuur beschikt. Artikel 434 van het decreet lokaal bestuur stelt dat het aantal leden van deze raad van bestuur maximaal 15 bedraagt.

Koen Volckaerts, burgemeester Hove, heeft ontslag genomen als schepen en als gemeenteraadslid waardoor hij ook geen lid meer is van de raad van bestuur.

De gemeenteraad van Hove heeft in zitting van 26.09.2023 Lenn De Cleene voorgedragen als kandidaat-bestuurder voor de raad van bestuur van IGEAN dienstverlening.

De benoeming van deze bestuurder wordt voorgelegd aan de buitengewone algemene vergadering van 20.12.2023.

#### **Aanvaarden toetreding IVEBICA**

Met het besluit van de raad van bestuur van 6.09.2023 drukt IVEBICA de wens uit om toe te treden tot IGEAN dienstverlening.

In uitvoering van artikel 420 van het decreet lokaal bestuur en artikel 7 van de statuten van IGEAN wordt de vraag tot toetreding ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering.

Art. 11 van de statuten van IGEAN stelt dat de algemene vergadering de bedragen bepaalt die moeten geplaatst worden door IVEBICA. De algemene vergadering bepaalt tenslotte het aantal maatschappelijke aandelen welke aan de deelnemers toegekend worden en bepaalt welk bedrag moet gestort worden.

Naar analogie met de andere “niet-gemeentelijke” deelnemers, worden er aan IVEBICA 5 aandelen toegekend, elk met een waarde van 12,50 euro of een totaal bedrag van 62,50 euro.

Dit bedrag moet volledig geplaatst en volstort worden

### **Uitnodiging buitengewone algemene vergadering - dagorde**

De raad van bestuur van 18.10.2023 heeft beslist om de buitengewone algemene vergadering digitaal te organiseren op woensdag 20.12.2023 om 19 u met volgende dagorde:

1. goedkeuren van de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2024
2. goedkeuren van de begroting 2024
3. benoemen bestuurder
4. aanvaarden van toetreding IVEBICA

In diezelfde zitting heeft de raad van bestuur haar goedkeuring gehecht aan de bijhorende documenten.

Met het schrijven van IGEAN dienstverlening van 20.10.2023 werd de uitnodiging en de dagorde voor de buitengewone algemene vergadering van 20.12.2023 aan alle deelnemers bezorgd.

Volgende documenten werden op dat ogenblik via het infonet ter beschikking gesteld van de deelnemers.

1. de cijfergegevens over de inwoners en het kapitaal
2. de uittreksels uit de beslissingen van de raad van bestuur van 18.10.2023
3. de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie met de begroting voor 2024

### **Vertegenwoordiger en mandaat buitengewone algemene vergadering**

De gemeenteraad heeft met een afzonderlijk besluit de vertegenwoordiger van de gemeente voor de algemene vergaderingen van IGEAN dienstverlening reeds aangeduid.

Artikel 432 van het decreet en artikel 33§1 van de statuten bepalen dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Met onderstaande beslissing wordt aan deze vertegenwoordiger een mandaat gegeven.

### **Bevoegdheid**

Artikel 432 van het decreet lokaal bestuur en artikel 36 van de statuten bepalen dat er afgezien van de jaarvergadering nog minstens één buitengewone algemene vergadering moet worden georganiseerd in de loop van het laatste trimester van elk jaar.

### **Juridische grond**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- Statuten van IGEAN dienstverlening

### **Financiële weerslag - BBC**

De buitengewone algemene vergadering heeft op zich geen financiële gevolgen voor het bestuur.

### **Bijlagen**

BAV DV 20231220 begroting 2024.pdf, BAV DV 20231220 cijfergegevens inwoners en kapitaal 20220101.pdf, BAV DV 20231220 nota te ontwikkelen activiteiten 2024.pdf, BAV DV 20231220 uitnodigingsbrief met dagorde.pdf, BAV DV 20231220 uittreksels rvb 20231018.pdf, GR mandaat DV20231220 BAV.docx

## **17 IGEAN Milieu & Veiligheid - Buitengewone algemene vergadering van woensdag 20 december 2023 - Goedkeuring**

### **Besluit:**

#### Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de volledige dagorde van de buitengewone algemene vergadering van IGEAN milieu & veiligheid die digitaal zal georganiseerd worden op woensdag 20 december 2023 om 19 u. evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. goedkeuren van de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2024
2. goedkeuren van de begroting 2024
3. innovatiefonds – bepalen bijdrage 2024
4. aanduiden bestuurder met raadgevende stem
5. toetreding aanvaarden van IVEBICA
6. benoemen leden adviescomités

#### Art. 2.

De vertegenwoordiger van de gemeente, mevr. Sophie Baeckelmans met als plaatsvervanger mevr. Ann Dierickx, die met een afzonderlijk besluit werd benoemd, wordt gemandateerd om op de buitengewone algemene vergadering van IGEAN milieu & veiligheid van 20 december 2023 deel te nemen aan de bespreking over de in artikel 1 vermelde agendapunten en te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig dit besluit en verder al het nodige te doen om de volledige agenda af te werken.

#### Art. 3.

Twee uittreksels van onderhavige gemeenteraadsbeslissing zullen aan IGEAN milieu & veiligheid worden bezorgd.

### **Feiten en Context**

#### **Algemeen**

Op de buitengewone algemene vergadering van IGEAN cv van 8.11.2003 werd de oprichtingsakte van de opdrachthoudende vereniging IGEAN milieu & veiligheid verleden.

Op 19.12.2003 verscheen de publicatie van de oprichtingsakte en de statuten van IGEAN milieu & veiligheid in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Met de beslissing van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken van 1.04.2004 werd de oprichting en de statuten van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd.

Op de buitengewone algemene vergadering van 15.06.2007 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 13.08.2007 onder nr. 07120366.

Op de buitengewone algemene vergadering van 18.12.2013 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 10.04.2014 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse rand.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17.06.2016 werd de statutenwijziging en verlenging van IGEAN milieu & veiligheid tot 21.06.2034 goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 3.10.2016 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de buitengewone algemene vergadering van 19.12.2018 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 27.03.2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de algemene vergadering van 28.06.2019 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd

bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 17.10.2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de jaarvergadering van 25.06.2021 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd om digitale vergaderingen mogelijk te maken. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen getekend op 23.11.2021.

De gemeente is lid bij IGEAN milieu & veiligheid.

#### **Nota te ontwikkelen activiteiten en begroting**

Artikel 432 van het decreet lokaal bestuur en artikel 36 van de statuten bepalen dat er afgezien van de jaarvergadering nog minstens één buitengewone algemene vergadering moet worden georganiseerd in de loop van het laatste trimester van elk jaar.

Op deze buitengewone algemene vergadering worden de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar besproken, alsook wordt een door de raad van bestuur opgestelde begroting voorgelegd.

De raad van bestuur van 18.10.2023 heeft haar goedkeuring gehecht aan nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2024 evenals aan de begroting 2024. De buitengewone algemene vergadering keurt deze documenten goed.

#### **Nota innovatiefonds – bepalen bijdrage**

Artikel 14 van de statuten van IGEAN milieu & veiligheid bepaalt het principe om een innovatiefonds op te richten. Dit innovatiefonds moet de vereniging in staat stellen innovatieve activiteiten, taken en projecten voor de deelnemers te onderzoeken, voor te bereiden, uit te werken en op te starten.

Op voorstel van de raad van bestuur vraagt de algemene vergadering aan de deelnemers een bijdrage in het innovatiefonds.

Om de continuïteit van de innovatieve projecten te garanderen, wordt voorgesteld om in 2024 opnieuw een bijdrage te vragen aan alle deelnemers en deze net zoals in de voorgaande jaren te koppelen aan de omzet met een bijdrage van 0,5%.

Een korte nota over de activiteiten 2023 in het kader van het innovatiefonds is als bijlage gevoegd. De buitengewone algemene vergadering keurt het voorstel van de raad van bestuur goed.

#### **Benoemen bestuurder met raadgevende stem**

Artikel 431 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat IGEAN milieu & veiligheid naast een algemene vergadering over een raad van bestuur beschikt. Artikel 434 van het decreet lokaal bestuur stelt dat het aantal leden van deze raad van bestuur maximaal 15 bedraagt.

Overeenkomstig artikel 440 van het decreet lokaal bestuur kunnen aan de vergaderingen van de raad van bestuur eveneens worden deelgenomen door rechtstreeks door verschillende gemeenten aangewezen afgevaardigden die lid zijn met raadgevende stem.

De statuten vermelden de criteria die bepalend zijn voor de wijze van aanwijzing van die afgevaardigden, die altijd raadsleden zijn die in de betrokken gemeenten verkozen zijn op een lijst waarvan geen enkele verkozen deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen, en die in dalende volgorde de volgende zijn:

1. het geslacht dat het minst vertegenwoordigd is in de raad van bestuur
2. de eenparigheid van stemmen waarmee de betrokkene werd aangeduid door de gemeenteraad
3. de jongste kandidaat

Alle door de gemeenten voorgedragen kandidaat-bestuurders met raadgevende stem worden op basis van voormelde criteria per regio gerangschikt. In uitvoering van artikel 16§2 van de statuten van IGEAN milieu & veiligheid heeft de buitengewone algemene vergadering van 20.03.2019 akte genomen van de per regio best gerangschikte kandidaat-bestuurder met raadgevende stem en deze effectief aangeduid, zoals aangepast door de algemene vergadering van 25.06.2021.

Met het overlijden van Guy Van den Broek, bestuurder met raadgevende stem regio noord, wordt de initiële rangschikking voor deze regio hernomen op basis waarvan Ludwig Anthonissen, gemeente Brecht, de best gerangschikte kandidaat-bestuurder met raadgevende stem is.

De raad van bestuur heeft in zitting van 13.09.2023 beslist de aanduiding van Ludwig Anthonissen, gemeente Brecht – regio noord, als lid van de raad van bestuur met raadgevende stem voor te leggen aan de buitengewone algemene vergadering van IGEAN milieu & veiligheid van 20.12.2023.

### **Aanvaarden toetreding IVEBICA**

Met het besluit van de raad van bestuur van 6.09.2023 drukt IVEBICA de wens uit om toe te treden tot IGEAN dienstverlening.

In uitvoering van artikel 420 van het decreet lokaal bestuur en artikel 7 van de statuten van IGEAN wordt de vraag tot toetreding ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering.

Art. 11 van de statuten van IGEAN stelt dat de algemene vergadering de bedragen bepaalt die moeten geplaatst worden door IVEBICA. De algemene vergadering bepaalt tenslotte het aantal maatschappelijke aandelen welke aan de deelnemers toegekend worden en bepaalt welk bedrag moet gestort worden.

Naar analogie met de andere “niet-gemeentelijke” deelnemers, worden er aan IVEBICA 5 aandelen toegekend, elk met een waarde van 12,50 euro of een totaal bedrag van 62,50 euro.

Dit bedrag moet volledig geplaatst en volstort worden

### **Benoemen van een lid van het adviescomité**

Artikel 28 van de statuten van IGEAN milieu & veiligheid bepaalt dat er een adviescomité “milieu” en een adviescomité “veiligheid” opgericht wordt.

Een adviescomité wordt opgericht op grond van de meervoudige doelstellingen van de vereniging en blijft in aantal beperkt tot het aantal doelstellingen. Enkel de gemeenten die belang hebben bij de betrokken doelstelling zijn vertegenwoordigd in dit adviescomité, dat bestaat uit uitvoerende mandatarissen die bevoegd zijn voor de betrokken doelstelling.

Het adviescomité “milieu” bestaat uit de schepenen van leefmilieu van de betrokken deelnemers.

Het adviescomité “veiligheid” bestaat uit één (1) vertegenwoordiger van elke betrokken deelnemer als vertegenwoordigers van de werkgevers, evenals uit maximum zeven (7) vertegenwoordigers van de werknemers en de vertegenwoordigers van de arbeidsinspectie die van rechtswege deel uitmaken van dit comité.

Met de beslissing van 8.06.2023 stelt het OCMW Boom mevrouw Inge De Ridder voor als lid voor het adviescomité veiligheid.

Met de beslissing van 6.09.2023 stelt de raad van bestuur van IVEBICA de heer Eddy Soetwey voor als lid voor het adviescomité veiligheid.

De benoeming van deze leden wordt voorgelegd aan de buitengewone algemene vergadering.

### **Uitnodiging buitengewone algemene vergadering - dagorde**

De raad van bestuur van 18.10.2023 heeft beslist om de buitengewone algemene vergadering digitaal te organiseren op woensdag 20.12.2023 om 19 u met volgende dagorde:

1. goedkeuren van de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2024
2. goedkeuren van de begroting 2024
3. innovatiefonds – bepalen bijdrage 2024
4. aanduiden bestuurder met raadgevende stem
5. toetreding aanvaarden van IVEBICA
6. benoemen leden adviescomités.

In diezelfde zitting heeft de raad van bestuur haar goedkeuring gehecht aan de bijhorende documenten.

Met het schrijven van IGEAN milieu & veiligheid van 20.10.2023 werd de uitnodiging en de dagorde voor de buitengewone algemene vergadering van 20.12.2023 aan alle deelnemers bezorgd. Volgende documenten werden op dat ogenblik via het infonet ter beschikking gesteld van de deelnemers.

1. de cijfergegevens over de inwoners en het kapitaal
2. de uittreksels uit de beslissingen van de raad van bestuur van 18.10.2023

3. de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie met de begroting voor 2024
4. de nota over het innovatiefonds

### **Vertegenwoordiger en mandaat buitengewone algemene vergadering**

De gemeenteraad heeft met een afzonderlijk besluit de vertegenwoordiger van de gemeente voor de algemene vergaderingen van IGEAN milieu & veiligheid reeds aangeduid.

Artikel 432 van het decreet en artikel 34§1 van de statuten bepalen dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Met onderstaande beslissing wordt aan deze vertegenwoordiger een mandaat gegeven.

### **Bevoegdheid**

Artikel 432 van het decreet lokaal bestuur en artikel 36 van de statuten bepalen dat er afgezien van de jaarvergadering nog minstens één buitengewone algemene vergadering moet worden georganiseerd in de loop van het laatste trimester van elk jaar.

### **Juridische grond**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- Statuten van IGEAN milieu & veiligheid

### **Financiële weerslag - BBC**

De buitengewone algemene vergadering heeft op zich geen financiële gevolgen voor het bestuur.

### **Bijlagen**

BAV MV 20231220 begroting 2024.pdf, BAV MV 20231220 cijfergegevens inwoners en kapitaal 20220101.pdf, BAV MV 20231220 nota innovatiefonds 2024.pdf, BAV MV 20231220 nota te ontwikkelen activiteiten 2024.pdf, BAV MV 20231220 uitnodigingsbrief met dagorde.pdf, BAV MV 20231220 uittreksels rvb 20231018.pdf, GR mandaat MV20231220 BAV.docx

## **18 Woonmaatschappij Thuisrand - Aanduiding effectieve en plaatsvervangende vertegenwoordiger in de Toewijzingsraad van Thuisrand - Goedkeuring**

### **Besluit:**

Enig artikel

De gemeenteraad duidt de **deskundige sociaal en betaalbaar wonen** aan als effectieve vertegenwoordiger, en de **deskundige huisvesting** als plaatsvervangende vertegenwoordiger, voor de gemeente in de toewijzingsraad van de woonmaatschappij Thuisrand binnen het werkingsgebied Antwerpen-Zuidrand.

### **Feiten en Context**

Om een aanpak op maat te realiseren bij de toewijzing van sociale huurwoningen nemen de woonmaatschappijen het initiatief om een **toewijzingsraad** op te richten. De sociale verhuurders, lokale besturen en relevante welzijnsactoren kunnen op die manier in dialoog gaan met elkaar en afspraken maken, om een geïntegreerd en gedragen toewijzingsbeleid te realiseren.

In het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 wordt ruimte gelaten om bij het vastleggen van de toewijzingsregels sociale huur regionale en lokale accenten te leggen. Deze bepalingen worden opgenomen in een toewijzingsreglement. Hierbij wordt een grote rol toebedeeld aan de toewijzingsraad. De toewijzingsraad kan onder bepaalde voorwaarden passende maatregelen uitwerken in een toewijzingsreglement voor het werkingsgebied van de woonmaatschappij, waarbij wordt afgeweken van de standaardtoewijzingsregels, als de regionale of lokale situatie hierom vraagt. Hierdoor kan maximaal rekening worden gehouden met de specifieke noden.

De Vlaamse Codex Wonen bepaalt dat het in twee gevallen verantwoord is om passende maatregelen uit te werken in een toewijzingsreglement, waar men kan afwijken van de standaardtoewijzingsregels. Een eigen toewijzingsbeleid kan worden ontwikkeld als men rekening wil houden met de langdurige woonbinding van de kandidaat-huurders of met de woonbehoefte van specifieke doelgroepen. De opmaak van een toewijzingsreglement dient tot stand te komen in nauw overleg met alle relevante lokale (huisvestings- en welzijns-)actoren. De toewijzingsraad van het werkingsgebied van de woonmaatschappij speelt hierin de trekkersrol en is

verantwoordelijk voor de opmaak van een ontwerp van het toewijzingsreglement. De Vlaamse Codex Wonen biedt op die manier de kans om een dynamiek te scheppen waarin kan worden gestreefd naar een regionaal gedragen en geïntegreerd toewijzingsbeleid.

Alle gemeenten in het werkingsgebied zijn vertegenwoordigd in de toewijzingsraad. Relevante huisvestings- en welzijnsactoren kunnen zichzelf aanmelden om deel uit te maken van de toewijzingsraad als ze actief zijn in het werkingsgebied van de woonmaatschappij. Als er geen consensus is over de samenstelling van de toewijzingsraad, beslist de woonmaatschappij over de samenstelling, waarbij ze rekening houdt met een evenwichtige samenstelling van de toewijzingsraad. De toezichthouder kan optreden wanneer de toewijzingsraad onvoldoende evenwichtig wordt samengesteld.

De toewijzingsraad heeft een beleidsmatige opdracht en een operationele opdracht. Dit wordt geregeld in artikel 6.23 van de Vlaamse Codex Wonen:

#### **Beleidsmatige opdracht**

De toewijzingsraad stelt een ontwerp van toewijzingsreglement op. Hierin kunnen bepalingen over de verstrenging van de langdurige woonbinding en bepalingen voor specifieke doelgroepen worden opgenomen. De leden van de toewijzingsraad streven hierbij naar consensus. Als er geen consensus is, kunnen de deelnemende gemeenten van de toewijzingsraad specifiek voor hun gemeenten over deze bepalingen beslissen.

Voor het opnemen van een bepaling over de langdurige woonbinding met het werkingsgebied is in ieder geval consensus tussen de gemeenten van het werkingsgebied vereist.

#### **Operationele opdracht**

De toewijzingsraad staat ook in voor de praktische uitvoering van de regels die betrekking hebben op de versnelde toewijzingen en de toewijzingen aan specifieke doelgroepen. De toewijzingsraad kan afspraken maken over de werkwijze met betrekking tot de aanmelding en begeleiding van kandidaat-huurders en huurders. Deze afspraken worden opgenomen in het huishoudelijk reglement van de toewijzingsraad.

#### **Bevoegdheid**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; Art. 41, 4<sup>o</sup>: de gemeenteraad is bevoegd voor het oprichten van en het toetreden tot rechtspersonen en het beslissen tot oprichting van, deelname aan of vertegenwoordiging in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen.

#### **Juridische grond**

Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021

## **19 Woonmaatschappij Thuisrand - Ontwerp toewijzingsreglement - Goedkeuring**

### **Besluit:**

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt het toewijzingsreglement zoals voorgelegd door de toewijzingsraad van Woonmaatschappij Thuisrand goed.

Art. 2.

De gemeenteraad neemt kennis van de genomen beslissingen door Woonmaatschappij Thuisrand met betrekking tot de versnelde toewijzingen (pijler 2).

### **Feiten en Context**

Met de vorming van de nieuwe woonmaatschappijen zal op 1 januari 2024 ook een nieuw toewijzingsmodel in werking treden. De Vlaamse overheid schetste een breed kader waarmee de toewijzingsraden van de woonmaatschappijen aan de slag gaan om tot een concrete invulling te komen.

#### Toewijzingsreglement:

De toewijzingsraad van Woonmaatschappij Thuisrand maakt op basis van het nieuwe regelgevend kader een ontwerp van toewijzingsreglement op. Hierbij is lokaal maatwerk mogelijk voor enerzijds het instellen van een strengere lokale bindingsvoorwaarde (pijler 1) en anderzijds voor het afbakenen van specifieke doelgroepen (pijler 3).

Daarnaast schrijft de regelgeving ook voor dat de woonmaatschappij de gemeente op de hoogte brengt van de beslissingen met betrekking tot de versnelde toewijzingen (pijler 2). De gemeenteraad kan echter enkel het ontwerp van toewijzingsreglement amenderen voor wat betreft de strengere woonbinding en de specifieke doelgroepen.

De woonmaatschappij integreert de goedgekeurde toewijzingsreglementen in het definitieve toewijzingsreglement. De woonmaatschappij bezorgt vervolgens het toewijzingsreglement aan de minister opdat hij zijn vernietigingstoezicht kan uitoefenen[1].

#### Toewijzingsraad:

De woonmaatschappij neemt het initiatief om een toewijzingsraad op te richten. Alle gemeenten van het werkingsgebied zijn vertegenwoordigd in de toewijzingsraad, aangevuld met relevante huisvestings- en welzijnsactoren uit het werkingsgebied van de woonmaatschappij. De woonmaatschappij zit de toewijzingsraad voor.

In afwachting van de formele samenstelling van de toewijzingsraad Thuisrand, werd tussen juli en oktober, binnen de nieuwe woonmaatschappij Thuisrand een werkgroep Toewijzingsreglement opgestart waaraan de teammanager burger en welzijn en na indienstreding de deskundige sociaal en betaalbaar wonen voor Kontich participeerde.

Naast de lokale besturen participeerden ook relevante huisvestings- en welzijnsactoren uit het werkingsgebied van de woonmaatschappij aan deze werkgroep.

De voorstellen van deze werkgroep werden teruggekoppeld aan de bestuur van de nieuwe woonmaatschappij en daar op vrijdag 17/10 definitief goedgekeurd. Het is nu aan de deelnemende gemeentebesturen om dit reglement op de gemeenteraad te bekrachtigen en een vertegenwoordiger voor de toewijzingsraad formeel aan te duiden.

Met het oog op continuïteit, de reeds geleverde inbreng en de lokale sociale werking wordt een vertegenwoordiging van de dienst sociaal wonen/sociale dienst voorgesteld. Het bestuur is immers reeds vertegenwoordigd in het bestuur van de Thuisrand.

---

[1] Dit is alleen nodig als het toewijzingsreglement een doelgroep bevat die niet opgenomen is in art. 6.27, §1, tweede lid BVCW (zoals van kracht vanaf 1 januari 2024)

#### **Bevoegdheid**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; Art. 41. 2°: De gemeenteraad is bevoegd voor het vaststellen van andere gemeentelijke reglementen dan die over personeelsaangelegenheden, en het bepalen van straffen en administratieve sancties bij de overtreding van die reglementen.

#### **Juridische grond**

- Vlaamse Codex Wonen van 2021, meer bepaald artikels 6.12 t.e.m. 6.14
- Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, meer bepaald artikels 6.22 t.e.m. 6.28

#### **Inspraak en advies**

Advies Sociale raad: de sociale raad geeft een positief advies op het voorgestelde toewijsreglement en formuleert per pijler enkele aandachtspunten.

Pijler 1: De Sociale Raad adviseert de gemeenteraad om het voorstel van de woonmaatschappij niet te amenderen en de voorwaarde van lokale binding niet extra te verstrengen.

Pijler 2: De Sociale Raad betreurt dat in de nieuwe regelgeving de prioritaire en versnelde toewijzing aan de meest kwetsbare doelgroepen de facto herleid wordt van 30 naar 20 procent, waardoor het aantal versnelde toewijzingen ook in de regio van Thuisrand erg laag ligt.

De Sociale Raad adviseert de gemeenteraad om het voorstel tot verdeling van van pijler 2 binnen de nieuwe wettelijke context goed te keuren.

De Sociale Raad wenst nauw betrokken te worden bij de opvolging en de voorziene evaluatie in september 2024.

Bij die evaluatie vragen we bijzondere aandacht voor de wijze waarop de selectie en de begeleiding van de kandidaat-huurders verloopt onder de verantwoordelijkheid van de lokale besturen en de welzijnspartners. Er kan een werkdruk ontstaan voor de lokale OCMW's, omdat doelgroepen van andere welzijnspartners zich ook lokaal kunnen melden. Daarom vraagt de Sociale Raad om de

sociale dienst hiertoe voldoende te versterken en tegelijk te investeren in een intensieve netwerking met de vermelde welzijnspartners zoals het CAW, de jeugdhulp en de geestelijke gezondheidszorg. Pijler 3: De Sociale Raad heeft begrip voor de keuze voor een voorlopige ‘status quo’ inzake het aanbod voor specifieke doelgroepen, maar dringt erop aan dat op korte termijn werk gemaakt wordt van een doelgroepenplan.

De Sociale Raad verwelkomt daarvoor de intentie van de gemeenteraad (GR 16 oktober 2024), om een woonbehoefteplan te laten uitvoeren. Dit plan moet volgens de Sociale Raad de lokale woonnoden van de burgers in beeld brengen inzonderheid de specifieke woonnood van de kwetsbare groepen, zoals senioren en erkende vluchtelingen.

Voor deze laatste doelgroep vragen we specifieke aandacht naar aanleiding van de recente beslissing van de gemeenteraad om het aantal LOI-plaatsen tijdelijk te verminderen. De moeilijke doorstroming van deze doelgroep naar de reguliere en de sociale huisvesting lag mee aan de basis van deze beslissing.

### **Bijlagen**

Advies SR Toewijsreglement DEF.docx, Huishoudelijk reglement (deel toewijzingen) - Thuisrand.pdf, Intern huurreglement\_pijler 2 - Thuisrand.pdf, Toewijzingsreglement - Thuisrand.pdf

## **20 Addendum samenwerkingsovereenkomst tussen AWV, gemeente Kontich, Pidpa en Aquafin - Vernieuwen riolering en heraanleg Koningin Astridlaan - Goedkeuring**

### **Besluit:**

Enig artikel.

De gemeenteraad geeft zijn goedkeuring aan het addendum van de samenwerkingsovereenkomst (SWO) tussen Vlaams Gewest (AWV), gemeente Kontich, Pidpa en Aquafin voor het vernieuwen van de riolering en heraanleg van de Koningin Astridlaan.

### **Feiten en Context**

De wegenis en het rioleringssysteem van Koningin Astridlaan verkeert in slechte staat en voldoet niet aan de eisen voor gescheiden afvoer van afval- en regenwater. Reeds in 2011 werd een SWO (zie bijlage) opgemaakt tussen Vlaams Gewest (AWV), gemeente Kontich, Antwerpse Waterwerken en Aquafin voor vernieuwen van de riolering en heraanleg van de bovenbouw waarbij AWV zal optreden als aanbestedende overheid met de gemeente als tweede bouwheer. Omwille van het lange tijdsverloop tussen opmaak van deze SWO én de intrede van Pidpa als rioolbeheerder voor de gemeente Kontich, dient de SWO uit 2011 geactualiseerd te worden en dit gebeurt via het addendum in bijlage, reeds ondertekend door Pidpa.

### **Bevoegdheid**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; Art. 40-41

### **Juridische grond**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

### **Bijlagen**

20231020\_door\_Pidpa\_ondertekend\_addendum\_SWO.pdf, SOV Kontich-AWV- AQF-AWW.pdf

## **21 Mechelsesteenweg 83/85 - Voorlopig onteigeningsbesluit - Goedkeuring**

### **Besluit:**

Artikel 1.

De bedoelde onroerende goederen zijn met een gele tint aangeduid op het hierbij behorende ondertekende onteigeningsplan en meer in het bijzonder betreft het inneming 1, respectievelijk het onroerende goed kadastraal gekend als Kontich, 2de afdeling, sectie E, nummer 5 H 3.

Art. 2.

De projectnota houdende een projectplan, de beschrijving van het project, de detailomschrijving van de werken, de realisatietermijnen voor de uitvoering van de werken en de beheersmodaliteiten van het openbaar domein wordt in bijlage gevoegd.

Art. 3.

Het Vlaams Onteigeningsdecreet van 24 februari 2017 is op de onteigening van het hierboven bedoelde goed van toepassing.

Art. 4.

Het voorlopig onteigeningsbesluit, dat werd opgesteld in overeenstemming met artikel 10 van het Vlaams Onteigeningsdecreet van 24 februari 2017, wordt goedgekeurd en voorlopig vastgesteld.

Art. 5.

Het aan het voorlopig onteigeningsbesluit in bijlage gevoegde onteigeningsplan en de projectnota, die werden opgesteld overeenkomstig de artikelen 11 en 12 van het Vlaams Onteigeningsdecreet van 24 februari 2017 en die integraal deel uitmaken van het onteigeningsbesluit, worden goedgekeurd en voorlopig vastgesteld.

Art. 6.

Over het voorlopig onteigeningsbesluit zal een openbaar onderzoek worden georganiseerd in overeenstemming met de artikelen 17 e.v. van het Vlaams Onteigeningsdecreet van 24 februari 2017.

## **Feiten en Context**

### **Omschrijving van de te onteigenen goederen**

Overwegende dat de onteigening de verwerving nastreeft van onroerende goederen gelegen op het grondgebied van de gemeente Kontich waarbij de onteigening de realisatie van voldoende parkeergelegenheid op korte afstand van het centrum van Kontich mogelijk moet maken.

Overwegende dat het bedoelde onroerende goederen met een gele tint zijn aangeduid op het hierbij behorende ondertekende onteigeningsplan en meer in het bijzonder betreft het de inneming 1, gelegen aan de Mechelsesteenweg 83-85, kadastraal gekend als KONTICH, 2de afdeling, sectie E, nr. 5 H 3.

### **Aanduiding onteigenende instantie**

Art. 6, 1° van het Vlaams Onteigeningsdecreet van 24 februari 2017 bepaalt dat de gemeenten bevoegd zijn om tot onteigening over te gaan:

*“De volgende instanties zijn bevoegd om tot onteigening over te gaan: 1° de Vlaamse Regering, het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie, de gemeenten en de provincies;”*

In het licht van de doelstellingen kan de gemeente Kontich ter realisatie van voldoende parkeergelegenheid op korte afstand van het centrum zodoende optreden als onteigenende instantie.

### **Onteigeningsdoel is van algemeen nut : realisatie van voldoende parkeergelegenheid ten behoeve van het centrum Kontich**

De werken kaderen in een openbaar doel meer bepaald het realiseren van voldoende parkeergelegenheid ten behoeve van het centrum van Kontich.

Concreet kadert het project in de doelstelling om de levensvatbaarheid van het centrum van Kontich te verhogen en waarbij tevens aandacht wordt besteed aan voldoende parkeergelegenheid op korte afstand van de (centrum)voorzieningen.

De gemeente Kontich gaat immers een dynamische periode tegemoet waarin keuzes moeten worden gemaakt die een belangrijke rol zullen gaan spelen in de toekomstige ontwikkeling van de gemeente.

Kijkend naar het huidige inwoneraantal is het aanbod aan winkels in het centrum op het moment voldoende, maar op een aantal onderdelen is het centrum verouderd en aan vernieuwing toe. Door het intensieve gebruik neemt de druk op het centrum toe en met name de uitstraling en verblijfskwaliteit hebben daar in toenemende mate onder te lijden. De openbare ruimte is verouderd, parkeren domineert het beeld en de drukte van het doorgaand verkeer zorgt voor overlast. Er zijn ‘ingrijpende ingrepen’ nodig om de kwaliteit van het centrum op niveau te houden en te versterken.

Het gaat niet alleen om het ‘oplappen’ van het bestaande gebied, er zal duurzaam geïnvesteerd moeten worden in de kwaliteit op de langere termijn.

Een belangrijke kwaliteitsslag is derhalve noodzakelijk zodat de gemeente Kontich een Ruimtelijk Structuurplan heeft opgesteld waarin de ontwikkelingsrichting van Kontich is neergelegd. De in het Ruimtelijk Structuurplan beschreven ontwikkelingsrichtingen voor het centrum vormen het vertrekpunt voor de verdere uitwerking van het gebied in een masterplan beeldkwaliteitsplan.

Belangrijke doelen voor het centrum vanuit het Ruimtelijke Structuurplan zijn het opwaarderen van de woon- en verblijfskwaliteit en het versterken van de regionale positie als winkelcentrum. Om dit te kunnen bereiken wordt volgende grote kans genoemd:

**Kans: Het ‘blik’ van de auto moet een minder prominente rol in het straatbeeld krijgen.**

De openbare ruimte in en rond het centrum wordt nu gedomineerd door de rijdende en geparkeerde auto's. De autobereikbaarheid is cruciaal, maar er zou meer ruimte moeten komen voor de voetganger om te wandelen, flaneren, winkelen en een terrasje te pakken. **Een goede bereikbaarheid en voldoende parkeerruimte moeten samen gaan met een goede verblijfskwaliteit.**

*Parkeren*

Ten behoeve van het mobiliteitsplan heeft een parkeeronderzoek (parkeerbalans) in het centrum van Kontich plaatsgevonden. De parkeerbehoefte voor diverse functies is als volgt bepaald:

- Woningen: 1,6 parkeerplaats per woning; een garage met oprit telt voor 1 parkeerplaats, een garage zonder oprit telt voor 0,7 parkeerplaats, een carport telt voor 0,8 parkeerplaats
- Handelsactiviteiten: 2 parkeerplaatsen per 100 m<sup>2</sup> bvo2 voor handelszaken van centrumbelang; 3 parkeerplaatsen per 100 m<sup>2</sup> bv2 + 0,4 parkeerplaats per arbeidsplaats voor handelszaken van gemeentelijk belang • Horeca: 12 parkeerplaatsen per 100 m<sup>2</sup>
- Praktijkruimte: 2 parkeerplaatsen per ruimte
  - Onderwijs: 1 parkeerplaats per leslokaal, 0,7 parkeerplaats per arbeidsplaats; behoefte voor Sint-Jozef in totaal is 138 parkeerplaatsen
  - Kerk: 70 parkeerplaatsen
  - Maatschappelijke diensten: 2,5 parkeerplaatsen 100 m<sup>2</sup>, in totaal 59 parkeerplaatsen
  - Magdalenazaal: 70 parkeerplaatsen
  - Bibliotheek/Museum: 1 parkeerplaats per 100 m<sup>2</sup>, in totaal 24 parkeerplaatsen.

Op basis van de parkeerbalans bestaat er een parkeerbehoefte van 757 parkeerplaatsen in het centrum. De aanwezige capaciteit is evenwel slechts 380 parkeerplaatsen

*Recente ontwikkelingen binnen het centrum*

Het voorzieningenniveau in het centrum van Kontich is constant in beweging. Er komen winkels bij, er verdwijnen winkels, of er vindt verhuizing plaats binnen het centrum of binnen het dorp. Het centrum van Kontich kampt met leegstand. Daarnaast is er met het toenemen van de mobiliteit en het autogebruik een **toenemende parkeer- en verkeersdruk** in het centrum van Kontich. Een trend die zeker ook de komende jaren zal doorzetten. Vanuit dit oogpunt is het onder andere belangrijk dat in Kontich de nodige aandacht uitgaat naar **duurzame mobiliteit**, gebaseerd op alternatieve vervoerswijzen zoals openbaar vervoer en fiets. Hoe meer mensen overstappen op tram of bus, of hoe meer mensen de fiets veilig kunnen gebruiken voor korte verplaatsingen, hoe minder druk op het autowegennet en hoe hoger de leefbaarheid in het centrum en de woonomgeving.

Aan de ene kant is er de **noodzaak van een toenemend aantal parkeerplaatsen in het centrum**, maar tegelijkertijd is er voor het zogenaamde recreatief winkelen een behoefte aan hoogwaardige verblijfsruimte en een compact winkelgebied. In de huidige opzet van het centrum, met veel parkeren op maaiveld in de openbare ruimte.

Het verbeteren van de parkeerrouting binnen het centrum is derhalve een belangrijke randvoorwaarde om het voorzieningenniveau op peil te houden en verder te ontwikkelen.

Andere cruciale randvoorwaarden zijn de bereikbaarheid en parkeermogelijkheden in en om het centrum.

De belangrijkste ‘entrees’ tot het centrum bevinden zich aan de noord- en zuidzijde (Platform en Zuidpunt), aan de oostzijde (Antwerpsesteenweg) en aan de westzijde (Drabstraat en Rubensstraat). Het ligt dan ook voor de hand dat hier het parkeren zich concentreert. In de huidige situatie vormen het Gemeenteplein en het St.-Martinusplein de belangrijkste parkeerconcentraties voor het centrum. In het masterplan worden juist deze plekken en het Sint-Jansplein ingezet om een nieuw gezicht aan het centrum van Kontich te geven en de verblijfskwaliteit van de publieke domein te vergroten. Het Gemeenteplein en het Sint-Jansplein worden autovrij gemaakt, de aanwezige parkeerplaatsen zullen hier plaats gaan maken voor vertoeven, terrasjes, evenementen en groen/water. Daarnaast heeft de Mechelsesteenweg een belangrijke parkeerfunctie binnen het centrum. Ook de voorgestelde herinrichting van deze straat zal consequenties hebben voor het parkeerprogramma. Om de verblijfskwaliteit te verbeteren is het belangrijk, om naast de kwaliteit van het winkellint te versterken door toevoeging van functies, de straat her in te richten als een winkelboulevard waar de auto te gast is, ook in het parkeerverhaal.

### Uitgangspunten en Doelstellingen

#### *Algemeen*

Parkeren wordt in en rond het centrum gesitueerd zonder dat de kwalitatieve omgeving wordt aangetast, waardoor het centrum verkeersluw wordt. In de ontwikkeling van het centrum wordt rekening gehouden met behoud en goede inpassing van bestaande karakteristieke (en waardevolle) panden. In het algemeen kunnen de volgende doelstellingen geformuleerd worden:

- Het realiseren van een kwalitatief hoogwaardig centrumgebied dat onderscheidend en concurrerend is.
- Binnen het centrumgebied realiseren van een “Hart van Kontich”, Gemeenteplein en het Gemeentepark.
- Het centrumgebied dient het meest compacte gebied te zijn, dat wil zeggen: een grote diversiteit en veelheid aan functies op een relatief beperkte oppervlakte; meervoudig grondgebruik (winkels, woningen, parkeren).
- Bepalend voor de toekomstige structuur zijn de keuzes ten aanzien van de verkeersstructuur en parkeerstructuur, het situeren van publiektrekkende voorzieningen (bv. winkels) in plinten en keuzes ten aanzien van het Gemeenteplein/park. Zaken zoals de toegangen (‘poorten’) naar het centrum, mogelijkheid tot verwerving van enkele panden en/of percelen, de bebouwingshoogte, de inpassing waardevolle panden en de positie van het Platform Molenstraat binnen het centrum zijn weliswaar niet onbelangrijk, maar wel structuurvolgend.

#### *Verkeer en parkeren*

- Het doorgaande verkeer door het centrum minimaliseren en de verkeer- en parkeerrouting optimaliseren.
  - Er dient aandacht voor het schoolverkeer te komen. Halen en brengen van kinderen dient zich op een logische en niet belastende wijze af te wikkelen.
  - Mechelsesteenweg en Molenstraat minimaal belasten met zijstraten (in- en uitstromen verkeer).
    - Ter versterking van de ruimtelijke kwaliteit is het niet langer gewenst dat de parkeerplaatsen/terreinen het beeld van het centrumgebied domineren. Het is echter wel van belang dat de ligging van de parkeerplaatsen duidelijk is en op logische plekken is.
    - Geclusterde parkeervoorzieningen voor centrumfuncties van enige omvang ontsluiten via een heldere parkeerroute gericht op optimale uitwisseling en bezetting.
    - In het centrum moet voldoende parkeergelegenheid zijn voor bewoners, werkenden en bezoekers.

- De loopafstanden tussen parkeerplaatsen en centrumvoorzieningen variëren voor verschillende functies: voor de food-sector moeten de afstanden minimaal zijn (0-50 meter), voor de non- foodsector en voor overige functies maximaal 200 meter.
- De bereikbaarheid van het centrum per fiets moet zodanig zijn dat het gebruik van de fiets wordt bevorderd.
- Nabij de belangrijke knopen (pleinen en/of functies) worden hoogwaardige fietsstallingen gerealiseerd om de willekeurige plaatsing van de fietsen te voorkomen.
- Door het centrumgebied rijden de diverse buslijnen. Doorstroming van openbaar vervoer zal ook in de toekomst integraal onderdeel van het centrum zijn. In het centrumplan dient rekening te worden gehouden met deze voorziening. Haltering van de bussen zal op termijn naar de Platform verplaatst worden.
- Het centrumgebied is een verblijfsgebied waar langzaam verkeer, en met name het voetgangersverkeer, centraal dient te staan en waar de auto te gast is. Dit betekent dat op structuur- en op inrichtingsniveau uitgegaan moet worden van de voetganger en geen barrières aanwezig zijn. Binnen deze groep gaat speciale aandacht uit naar ouderen, kinderen en gehandicapten.
- Tussen de verschillende ruimtelijke eenheden bevinden zich herkenbare looproutes waarbij ook aandacht moet zijn voor rust- en ontmoetingsplekken.

De doelstelling van algemeen nut bestaat er aldus in om enerzijds de aanleg van voldoende parkeergelegenheid o.a. door het verleggen van de parkeerplaatsen naar de rand te voorzien ten behoeve van het centrum van Kontich en anderzijds de kwaliteit van de vrijgekomen ruimte op o.a. de pleinen en de winkelstraten te verhogen zodoende er aangename verblijfsruimte ontstaat. De realisatie van voldoende parkeergelegenheid ten behoeve van het centrum van Kontich is bovendien in overeenstemming met en kan worden gekaderd binnen het Ruimtelijk Structuurplan en Masterplan van de gemeente Kontich.

In het licht van al het voormelde staat aldus onmiskenbaar vast staat dat het onteigeningsdoel van algemeen nut is.

### **Onteigeningsplan**

Overwegende dat het onteigeningsplan alle vereiste gegevens bevat overeenkomstig artikel 11 van het Vlaams Onteigeningsdecreet van 24 februari 2017;

Overwegende dat het onteigeningsplan wordt gevoegd als bijlage bij onderhavig besluit en hier integraal deel van uitmaakt.

### **Projectnota**

Overwegende dat overeenkomstig artikel 12 van het Vlaams Onteigeningsdecreet van 24 februari 2017 een projectnota werd opgemaakt;

Overwegende dat deze projectnota wordt gevoegd als bijlage bij onderhavig besluit en hier integraal deel van uitmaakt.

### **Onderhandelingen**

Overwegende dat de gemeente Kontich de nodige onderhandelingen zal voeren;

Overwegende dat na vaststelling door de gemeenteraad van de gemeente Kontich van het voorlopig onteigeningsbesluit een laatste minnelijke onderhandelingspoging zal gedaan worden met de eigenaar van het onroerende goed.

Overwegende dat de gemeente Kontich als onteigenende instantie onderhandelingen voert en nog zal voeren met de te onteigenen partij met als doel in eerste instantie een minnelijke verwerving na te streven.

De minnelijke onderhandelingstermijn wordt geraamd op maximum 6 maanden.

Deze termijn beoogt het kunnen voeren van volwaardige onderhandelingen om alsnog te komen tot een minnelijke verwerving. Voornoemde termijn werd bepaald in functie van de volgende concrete elementen van het project: omvang van het te onteigenen goed, aard van het te onteigenen goed,

aantal in te nemen onroerende goederen en alle andere factoren die de onderhandelingstermijn kunnen beïnvloeden.

De minnelijke onderhandelingstermijn zal overeenkomstig artikel 15 van het Vlaams Ontheingingsdecreet van 24 februari 2017 aanvangen op de derde dag na de postdatum van de beveiligde zending waarmee de te onteigenen partij op de hoogte worden gesteld van deze minnelijke onderhandelingstermijn.

### **Bevoegdheid**

De gemeenteraad is overeenkomstig artikel 40 van het decreet lokaal bestuur bevoegd.

### **Juridische grond**

- Artikel 7, derde lid van het Vlaams Ontheingingsdecreet van 24 februari 2017. Gemeenten kunnen immers tot onteigening overgaan in de gevallen waarin ze oordelen dat de onteigening noodzakelijk is voor de uitwerking van de infrastructuur of het beleid inzake de gemeentelijke aangelegenheden. De onteigening voor de realisatie van parkeergelegenheid kan aldus worden gevoerd door de gemeente Kontich op basis van artikel 7, derde lid van het Vlaams Ontheingingsdecreet van 24 februari 2017.
- Het uitvoeringsbesluit van 27 oktober 2017 bij het Vlaams Ontheingingsdecreet

### **Financiële weerslag - BBC**

Ontheingingskosten: +/- € 3.500.000

### **Argumentatie**

#### **Noodzaak van het onteigeningsdoel**

Overwegende dat de noodzaak van het onteigeningsdoel evident aanwezig is;

Overwegende dat zonder de inname van de betreffende percelen geen voldoende parkeergelegenheid zou kunnen worden gerealiseerd ten behoeve van het centrum van de gemeente Kontich. Er is immers ruimte nodig voor de gewenste toekomstige uitbreiding van de parkeercapaciteit.

Zulks dient te worden vermeden.

#### **Noodzaak van de onteigening als middel**

Het ontheingingsplan duidt aan welk onroerende goederen noodzakelijk dienen te worden verworven om het project te kunnen realiseren;

De te onteigenen onroerende goederen zijn noodzakelijk om de te verplaatsen parkeergelegenheid een nieuwe plek te geven in het centrum van de gemeente Kontich en waarbij er tevens voldoende ruimte kan worden voorzien voor uitbreiding van de gewenste parkeercapaciteit.

De onteigening van de onroerende goederen baseert zich op de noodzakelijkheidsvereiste;

Het is noodzakelijk voor de exploitatie, het beheer en de verdere instandhouding van de infrastructuur dat de onroerende goederen verworven worden door de gemeente Kontich.

Overwegende dat volgende zaken absoluut dienen te worden vermeden:

- een versnipperde eigendomsstructuur;
- een lappendeken aan verantwoordelijkheden inzake onderhoud en herstel, wat immers zou leiden tot een groter risico op juridische conflicten zowel onderling als ten aanzien van derden;
  - een gebrek aan een globale inrichting en een overkoepelend beheer en onderhoud;

Het aanleggen, beheren en onderhouden van de voornoemde infrastructuur behoort tot de basistaken van de gemeente Kontich waarbij een coherent en doelmatig beheer en beleid vereist is, ook naar eventuele aansprakelijkheden en verantwoordelijkheden toe.

Er dient van de desbetreffende infrastructuur onder alle omstandigheden een veilig en doelmatig gebruik te kunnen worden gemaakt. Dit kan enkel indien de gemeente Kontich instaat voor de realisatie en de bestendiging ervan. Een zo eenduidig mogelijke grondpositie kan en moet de goede uitoefening van de publieke beheerstaken waarborgen, onder meer naar onderhoud, verlenen van vergunningen, advisering in het kader van omgevingsvergunningen, aansprakelijkheden enz. toe. Een onderhandelingspoging is uitgevoerd met de eigenaar tot het bekomen van een minnelijke verwerving van de betrokken onroerende goederen.

### **Onderhandelingen en minnelijke verwerving**

Voorgaande onderhandelingsgesprekken: de gesprekken zijn opgestart in 2020. Sindsdien hebben er meerdere gesprekken plaatsgevonden tussen de gemeente Kontich en de eigenaars van het betreffende goed ter voorbereiding van de onteigening.

### **Noodzaak voor wat betreft het voorwerp van de onteigening**

Voor de bestaande en benodigde nieuwe publieke parkeerplaatsen heeft de gemeente Kontich alternatieven gezocht. Gedeeltelijk worden deze in de omgeving van de Spoorwegstraat, randparking noord, opgelost. Ook na de herinrichting van de Mechelsesteenweg zal een deel van de parkeerplaatsen terugkomen. Deze parkeerplaatsen zullen eenzijdig langs de straat en op de verbrede stoep gesitueerd worden.

Zonder ingrepen is het risico groot dat in de toekomst een tekort aan parkeerplaatsen in en nabij het centrum ontstaat en tegelijkertijd de verblijfskwaliteit en uitstraling verslechteren. Daarmee kan het voorzieningenniveau van het centrum van Kontich onder druk komen te staan.

Verschuivende scenario's en alternatieven werden aldus uitgewerkt doch de weerhouden uitvoeringsvariant is als meest positief naar voren kwam om de onteigeningsdoelstelling(en) te kunnen realiseren.

De belangrijkste voordelen aan de gemaakte keuze zijn de volgende:

De ruimte voor uitbreiding van de parkeercapaciteit is gezocht geworden aan de zuidzijde van het centrum, het RAC, de zijde waar het grootste gedeelte van de bezoekers vandaan komt, en aan de noordzijde van het centrum, het Platform. De gedachte hierbij is om bezoekers van het centrum op te vangen op een groen en multifunctioneel parkeerterrein.

De zuidelijke entree bevindt zich op het knooppunt van de Mechelsesteenweg en de Duffelsesteenweg.

De locatie van het huidige RAC heeft een **strategische ligging** in het centrum van Kontich. Het centrum begint en eindigt bij dit punt, de twee steenwegen begrenzen het gebied en de bereikbaarheid met de auto is optimaal. Transformatie van het gebied tot een herkenbare centrumtree gaat uit van:

- Een groen en multifunctioneel plein als ruimtelijk oriëntatie element en met functionele betekenis voor de winkelstructuur;
- Een nieuwe groene verkeersknoop die de overgang vormt van doorgaand verkeer naar bestemmingsverkeer en verblijfsgebied.

Gelet op bovenstaande is de onteigeningsnoodzaak dus wel degelijk aanwezig.

### **Conclusie**

Overwegende dat uit al het bovenstaande blijkt dat de onteigening noodzakelijk is en het algemeen belang dient. Dat het onteigeningsdoel niet kan worden gerealiseerd indien niet het onroerende goed verworven is;

Overwegende dat het onteigeningsdoel verder kadert binnen het algemeen belang dat de gemeente Kontich dient ten uitvoer te leggen en te beheren;

Overwegende dat om deze redenen de verwerving van het nog niet minnelijk verworven onroerende goed voor de realisatie van het algemeen nut noodzakelijk is en de onteigening door de gemeente Kontich zich opdringt van het onroerende goed zoals afgebeeld op het onteigeningsplan en aldaar nader omschreven in de onteigeningstabel.

Gelet op alle akten en overwegingen samengenomen.

### **Bijlagen**

20230217\_ontwerpschets\_parking.pdf, 20231019\_projectnota onteigening\_vredegerecht.pdf, 20231019\_taxatieverslag\_vredegerecht.pdf, 20231019\_visie\_zuidentree.pdf, 20231024\_onteigeningsplan\_vredegerecht.pdf

## 22 **Aangepast retributiereglement op het parkeren in de blauwe zone 2023-2025 - Uitbreiding Stationsomgeving + aanpassing invordering en betaling - Goedkeuring**

### **Besluit:**

Artikel 1.

De gemeenteraad gaat akkoord met de aanpassing van het retributiereglement op het parkeren in de blauwe zone 2023-2025 (zie bijlage) uitgebreid met Artikel 6: vaststelling van de zones met uitbreiding straten stationsomgeving Kontich Kazerne en aanpassing Artikel 9: Invordering en betaling.

Art. 2.

Deze aangepaste versie is geldig vanaf 27 november 2023 en vervangt het retributiereglement zoals goedgekeurd op de gemeenteraad van 13 maart 2023.

### **Feiten en Context**

- CBS/2020/319 uitbreiding blauwe zone Kontich Centrum
- CBS/2021/473 naleving blauwe zone gunning Indigo
- CBS/2021/739 goedkeuring retributiereglement in de blauwe zone 2021-2025
- GR/2021/057 goedkeuring retributiereglement in de blauwe zone 2021-2025
- GR/2023/000 goedkeuring retributiereglement in de blauwe zone 2023-2025

### **Bevoegdheid**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; Art. 40-41

### **Juridische grond**

- Artikel 40 § 3 , artikel 41° 14, artikelen 177 en 369 van het Decreet over het lokaal bestuur
- Omzendbrief van de Vlaamse Regering betreffende de gemeentefiscaliteit dd. 15 februari 2019
- Artikel 10/1 tot en met 10/3 van het decreet 16 mei 2008 in verband met de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens
- Artikel 27 van het KB van 1 december 1975 aangaande het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg (wegcode)
- Ministerieel besluit van 7 mei 1999 betreffende de parkeerkaart voor de mensen met een handicap

### **Inspraak en advies**

- Dienst Mobiliteit
- Financiële Dienst
- Schepen van Mobiliteit: Willem Wevers

### **Argumentatie**

De gemeente wenst een gedifferentieerd parkeerbeleid te voeren in functie van het aanbieden van parkeerplaatsen voor zijn inwoners en bezoekers en in functie van het sturen van het autogebruik. Ter uitvoering van dit beleid wordt in verschillende delen van het grondgebied de parkeertijd beperkt door het invoeren van zogenaamde 'blauwe zones'. In deze zones is het conform de wegcode verplicht om de parkeerschijf te gebruiken. Indien niet nader bepaald, kan men maximaal 2 uur parkeren. In functie van parkeren door inwoners worden bewonerskaarten uitgereikt door de parkeerconcessionaris.

Met de geplande heraanleg Stationsplein (Fase 6 – 2023 - Realisatie) zullen er parkeerplaatsen verdwijnen. Om een wildgroei van langparkeerders in de onmiddellijke woonwijken te vermijden wensen we ook hier een blauwe zone af te bakenen. Volgende straten zullen in de blauwe zone Stationsomgeving Kontich Kazerne vallen:

- Gallo-Romeinenlaan
- Bosveldlaan
- Beeklaan (Van Ganzenbollaan tot aan kruispunt met Bosveldlaan) (huisnummers 21 tot en met 37)

- Steenakker
- Graaf de Ribeaucourtplein
- Ganzenbollaan
- Ooststatiestraat (van Stationsplein tot kruispunt met Bosveldlaan) (oneven huisnummers 335 tot en met 365 en even huisnummers 284 tot en met 320 )
- Lintsesteenweg (tot aan parkeerpocket Infanterielaan) (huisnummers 1 tot en met 18)
- Stationsplein (doorsteekje naar speeltuin) (huisnummers 7, 7A en 7B)

## **Bijlagen**

20231025\_retributiereglement\_blauwe\_zone.docx

## **23 Bestek huren bloemfonteinen en bloembakken centra Kontich - Bloemkorven openbare verlichtingspalen 2024-2027 - Goedkeuring**

### **Besluit:**

Artikel 1.

Goedkeuring wordt verleend aan onderhavig bestek, raming en meetstaat voor de opdracht “Huren bloemfonteinen en bloembakken centra Kontich - Bloemkorven openbare verlichtingspalen 2024-2027”. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, als ook de gunningswijze.

Art. 2.

De volgende ondernemers worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

- zie bijlage

### **Feiten en Context**

Elk jaar wordt er in de gemeente zomerbebloeming aangebracht in de periode tussen mei en oktober. Dit omvat onder meer bloemenfonteinen (of torens), bloemenmanden om te bevestigen aan lantaarnpalen en bloembakken aan het Gemeentehuis. Op die manier wordt en telkens wat meer kleur en fleurigheid in het straatbeeld gebracht. Het draagt ook bij tot een netter uitzicht van Kontich. Hiervoor wordt beroep gedaan op een externe partner. Er wordt een bestek uitgeschreven voor de periode van 4 jaar.

Voor deze opdracht is er een raming voorzien van 120.000 euro.

### **Bevoegdheid**

De gemeenteraad is bevoegd voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, behalve als het gaat om een van de volgende opdrachten 1)de opdracht past binnen het begrip `dagelijks bestuur' 2) de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het college van burgemeester en schepenen heeft toevertrouwd (Art. 41, 10° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017).

### **Juridische grond**

- Art. 41, 10° (Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017)
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies
- Het Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming (ARAB), Welzijnswet en Codex over het welzijn op het werk

- Wet van 11 februari 2013 tot vaststelling van sancties en maatregelen voor werkgevers van illegaal verblijvende onderdanen van derde landen

## **Bijlagen**

Bestek\_bloemfonteinen.pdf, Uit te nodigen dienstverleners.docx

## **24 Informatieveiligheid - Opzegging samenwerkingsovereenkomst informatieveiligheidsconsulent - Goedkeuring**

### **Besluit:**

Enig artikel.

De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan het stopzetten van de samenwerkingsovereenkomst met de gemeentes en OCMW's van Edegem, Hove, Lint en Mortsel in het kader van een gezamenlijke informatieveiligheidsconsulent vanaf 1 januari 2024.

### **Feiten en Context**

De verplichting tot het aanstellen van een informatieveiligheidsconsulent wordt in artikel 9 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (e-govdecreet), vastgelegd voor elke instantie die: persoonsgegevens verwerkt, authentieke gegevensbronnen beheert, tussenkomt bij mededeling van persoonsgegevens, ondersteunt bij gebruikers- en toegangsbeheer.

De informatieveiligheidsconsulent heeft tot taak het opmaken van een veiligheidsplan. Artikel 16 en 17 van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens, leggen een aantal verplichtingen op inzake beveiliging en vertrouwelijkheid van gegevensverwerking.

Op 25 mei 2018 trad bovendien de nieuwe Europese regelgeving General Data Protection Regulation (GDPR) in werking.

Vanaf die dag moest elke organisatie (profit, non-profit, privé en overheid) beschikken over een 'data protection officer (DPO)' en kunnen fikse boetes opgelegd worden indien niet volgens de voorschriften van GDPR wordt omgegaan met persoonsgegevens.

Hoewel de basisprincipes van GDPR niet fundamenteel nieuw waren en ook al ten dele vervat zaten in bv de Belgische privacy-wetgeving, vergde dit toch wel bijkomende aandacht. Daarom zou de informatieveiligheidsconsulent ook als DPO (functionaris voor gegevensbescherming) worden ingezet.

Om aan deze verplichting te voldoen werd in december 2017 de samenwerkingsovereenkomst met de gemeentes en OCMW's van Edegem, Hove, Lint en Mortsel in het kader van een gezamenlijke informatieveiligheidsconsulent goedgekeurd. In 2018 werd in uitvoering van deze samenwerkingsovereenkomst vanuit Mortsel als werkgever een voltijdse medewerker aangenomen. De afgelopen zes jaar heeft de praktijk aangetoond dat een intergemeentelijk gedeelde functie van DPO niet werkbaar is. Het belang van informatieveiligheid is vandaag de dag toegenomen binnen de dagelijkse werking van een lokaal bestuur, waardoor de noodzaak van accuraat en op maat handelen essentieel is. Het invullen van deze functie vanuit een gedeelde eenmansfunctie levert verscheidene continuïteitsproblemen op in verband met de vaak noodzakelijke DPO-adviesen aangaande implementatie of besluitvorming.

Het voorstel is deze samenwerkingsovereenkomst stop te zetten en de functie van DPO in elk bestuur apart toe te wijzen aan een eigen personeelslid, dan wel externe partner die de continuïteit kan garanderen, of een combinatie van beide.

Volgens artikel 6 van de samenwerkingsovereenkomst kan deze jaarlijks opgezegd worden voor 30 juni. Deze opzeg heeft dan uitwerking op 1 januari van het daaropvolgende jaar. Aangezien elk deelnemend lokaal bestuur de nood voelt om deze functie op een andere wijze in te vullen zodat de continuïteit binnen het eigen lokaal bestuur gegarandeerd blijft, wordt er in samenspraak met alle besturen voorgesteld de samenwerkingsovereenkomst stop te zetten vanaf 1 januari 2024 ondanks het niet tijdig stopzetten volgens artikel 6.

## **Bevoegdheid**

Artikel 41 §1 5° van het decreet lokaal bestuur: De gemeenteraad is bevoegd voor het goedkeuren van beheersovereenkomsten en samenwerkingsovereenkomsten. De bevoegdheden als vermeld in artikel 196, 234 en 247 kunnen niet worden toevertrouwd aan het college van burgemeester en schepenen.

## **Juridische grond**

- Europese regelgeving General Data Protection Regulation (GDPR) van 25 mei 2018
- Artikel 9 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer
- Gemeenteraadsbesluit van 18 december 2017 betreffende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met de gemeentes en OCMW's van Edegem, Hove, Lint en Mortsel in het kader van een gezamenlijke veiligheidsconsulent

## **Financiële weerslag - BBC**

De loonkosten van de intergemeentelijke informatieveiligheidsconsulent werden door de Stad Mortsel verdeeld over de 5 gemeenten; voor lokaal bestuur Kontich bedroeg dit de voorbije jaren circa 11.000 euro op jaarbasis.

## **Bijlagen**

20171027\_SWO\_infoveiligheid.pdf

## **25 Mondelinge vragen**